

עיריית קריית מלאכי

מכרז פומבי
מספר 28 /11

לביצוע עבודות גינון ותחזוקה שוטפת של
שטחי ציבור בתחומי העיר קריית מלאכי



עיריית קריית מלאכי

מכרז פומבי מס' 28 / 11

לביצוע עבודות גינון ותחזוקה שוטפת של שטחי ציבור בתחומי העיר קריית מלאכי

עיריית קריית מלאכי (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות מחיר לביצוע עבודות גינון ותחזוקה שוטפת של שטחי ציבור בתחומי העיר קריית מלאכי והכל בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז, התנאים והמסמכים הנלווים אליו לרבות נוסח ההסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש תמורת תשלום בסך של 2,750 ₪ (התשלום לא יוחזר), במשרדי העירייה, שברח' ז'בוטינסקי 1, קריית מלאכי (להלן: "משרדי העירייה"), בשעות העבודה המקובלות בעירייה.

ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, במשרדי העירייה.

את ההצעות ואת כל מסמכי ונספחי המכרז, כשהם חתומים ע"י המציע ב – 2 עותקים, יש להכניס במעטפה סגורה, כשעליה מצוין – מכרז פומבי מס' 28/2011 ולהפקידם ידנית (לא לשלוח בדואר), בתיבת המכרזים שבמשרדי העירייה, שברח' ז'בוטינסקי 1, קריית מלאכי, קומה ב', לא יאוחר מיום 8.12.11 שעה 12:00 בדיוק.

פתיחת מעטפות המכרז תיערך ביום 8/12/11 בשעה 13:00 באולם הדיונים שבמשרדי העירייה.

מפגש לצורכי הבהרות יערך ביום 24/11/11 בשעה 10:00 באולם הדיונים שבמשרדי העירייה ולאחריו יתקיים סיור קבלנים.

המפגש וסיור קבלנים הינו תנאי להשתתפות במכרז.

המציע במכרז יהא חייב להמציא אישור כי הינו, תאגיד, מנהל ספרי חשבונות כחוק, וכי יש לו הניסיון והיכולות הכל כמפורט בתנאי המכרז ולהמציא ערבות בנקאית ע"ס של 100,000 ₪, בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

מציע שלא ימלא אחר תנאי המכרז, הצעתו לא תובא כלל לדיון.

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא.

העירייה שומרת לעצמה את הזכות להזמין את כל העבודות נשוא המכרז ממציע אחד או לפצל את הזכייה בין שני מציעים או לא להזמין את מלוא העבודות נשוא המכרז, הכל כראות עיניה וללא צורך במתן נימוקים כלשהם.

לברורים ניתן לפנות למר ניסים גלם רח' ז'בוטינסקי 1, קריית מלאכי ובטל. 08501900.

בכבוד רב,

מוטי מלכה

ראש העיר

עיריית קריית מלאכי

מכרז פומבי מס' 28/11

לביצוע עבודות גינון ותחזוקה שוטפת של שטחי ציבור בתחומי העיר קריית מלאכי

מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

1. תנאים למשתתפים במכרז – מסמך א'
2. דף מידע ארגוני – נספח א' 1
3. נוסח אישור על ביצוע עבודות גינון – נספח א' 2
4. נוסח תצהיר שכר מינימום – נספח א' 3
5. נוסח תצהיר העסקת עובדים זרים – נספח א' 4
6. נוסח תצהיר תביעות משפטיות – נספח א' 5
7. נוסח תצהיר הרשעות פליליות – נספח א' 6
8. נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז – נספח א' 7
9. נוסח ערבות בנקאית לביצוע החוזה – נספח א' 8
10. נוסח התחייבות לערוך ביטוחים – נספח א' 9
11. נוסח אישור רו"ח על היקף פעילות המציע – נספח א' 10
12. רשימת הגופים להם נתן / נותן המשתתף שירותים – נספח א' 11
13. מפרט דרישות ביצוע העבודות – מסמך ב'
14. פירוט האתרים בהן תתבצעה העבודות – נספח ב' 1
15. הצהרת המציע – מסמך ג'
16. הצעת המציע – מסמך ד'
17. הסכם – מסמך ה'
18. כל מסמך ו/או מסמך שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והמסמכים האמורים.

יעוץ מקצועי: אור כל ניהול כלכלי בע"מ.

יעוץ משפטי: מ.בר-לב ושות', משרד עורכי דין.

מסמך א'**עיריית קריית מלאכי****מכרז פומבי מס' 28/11****לביצוע עבודות גינון ותחזוקה שוטפת של שטחי ציבור בתחומי העיר קריית מלאכי****תנאים כלליים למשתתפים במכרז****1. כללי:**

- 1.1 עיריית קריית מלאכי (להלן: "העירייה"), מזמינה בזה הצעות מחירים לביצוע עבודות גינון ותחזוקה שוטפת של שטחי ציבור בתחומי העיר קריית מלאכי, בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
- 1.2 ההתקשרות עם הזוכים במכרז תהא בהתאם לתנאי המכרז על נספחיו וחווה ההתקשרות הרצי"ב כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 1.3 הזוכה במכרז יידרש לבצע עבודות גינון ותחזוקה שוטפת של גנים וגינות ציבוריות, מוסדות חינוך שטחים אינטנסיביים ואקסטנסיביים, חורש, בור, ושצ"פ, בכל רחבי העיר ובכלל זה אספקת דשנים, מהסוג הנדרש ובכמות הנדרשת, ביצוע עבודות שתילה עונתית ועפ"י דרישה, הדברת עשביה להעמיד את כ"א והאמצעים הדרושים לביצוע ראוי של המטלות, באופן שוטף בהתאם לתוכנית העבודה והוראות המנהל (להלן: "העבודות"). התמורה בגין ביצוע העבודות תהא כלולה בהצעתו של המציע והכל בהתאם לתנאים, לדרישות, למפרטים ולמסמכי המכרז ובכלל זה:
- 1.3.1 ביצוע עבודות גינון והשקיה, תחזוקה שוטפת של גנים/גינות ציבוריות ברחבי העיר, באזורים, שכונות, מרחבים, מוסדות חינוך, שדרות, מתחמים, שבילים ומדרכות ושצ"פ, בכלל זה אספקת דשנים, מהסוג הנדרש ובכמות הנדרשת, שתילה בעונת השתילה, ריסוס מדרכות פעמיים בשנה או בהתאם להוראות העירייה ועפ"י דרישה, גיזום וקיצוץ עצים, שיחים ואחרים, סילוק הגזם (להלן: "עבודות הגינון ואחזקה");
- 1.3.2 ביצוע עבודות ניקיון פסולת (מושלכת או שלכת או נשירה), של שטחי הציבור, הגנים, השדרות, המתחמים, איי התנועה, השבילים בין אם סלולים או מרוצפים ובין אל לא, ריקון אשפתונים והחלפת שקיות (להלן: "עבודות הניקיון");
- 1.3.3 במהלך ביצוע העבודות נשוא המכרז, יידרש לעבוד במקביל לעבודתם של קבלנים אחרים, המבצעים עבודות, באותו שטח הדבר ידרוש תיאום ביניהם (להלן: "תיאום") והשטח בו תתבצעה עבודות של קבלנים אחרים, תיאום העבודות יהא באחריות הזוכה.
- 1.3.4 ביצוע עבודות הקמה ופיתוח של שטחים מגוננים בתחום העיר קריית מלאכי (להלן: "עבודות פיתוח והקמה");
- 1.4 הזוכה במכרז יידרש להעמיד את מלוא הציוד, האמצעים וכ"א הדרוש לביצוע מלוא וכלל העבודות שלעיל לביצוע ראוי של המטלות, באופן שוטף, בהתאם לתוכנית העבודה והוראות המנהל כשמספר העובדים שיעמיד לביצוע העבודות לא יפחת מ-10 עובדים בכל יום ובנוסף מנהל עבודה אחד מנויד.

2. מסמכי המכרז:

- 2.1 תנאים למשתתפים במכרז – מסמך א'
- 2.2 פירוט האתרים בהן תתבצעה העבודות – מסמך ב'
- 2.3 הצהרת המציע – מסמך ג'
- 2.4 הצהרת המציע – מסמך ד'
- 2.5 ההסכם – מסמך ה'
- 2.6 כל מסמך ו/או מסמך שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והמסמכים האמורים.

3. תנאים להשתתפות:

3.1 רשאי להשתתף במכרז זה כל מי שעומד במועד הגשת ההצעה למכרז, **בכל התנאים**, המפורטים להלן:

3.1.1 בעל ותק וניסיון מוכח של שנתיים לפחות בביצוע עבודות גינון ותחזוקה של שטחי גינון, אשר לפחות שניים מלקוחותיו הם רשויות מקומיות בישראל או גופים ציבוריים בישראל (משרד ממשלתי או גוף סמך שלו או חברה ממשלתית / מוסד ציבורי כמשמעותו בסעיף 9(2) לפקודת מס הכנסה / חברה ציבורית כמשמעותה בפקודת החברות (נוסח חדש), תשמ"ג-1983), עבורן ביצע שירותי גינון ותחזוקה של 200 דונם לחודש לפחות.

3.1.2 ביצע עבודות גינון ותחזוקה בהיקף כספי (מחזור) של 1,000,000 ₪ לפחות בכל בשנה או לחילופין מי שהיו לו בשנים 2009-2010 (במצטבר) הכנסות מביצוע עבודות גינון הקמה ו/או אחזקת גנים בהיקף של 2,000,000 ₪ במצטבר.

3.1.3 המחזיק בתעודה בתוקף של גן סוג 3 לפחות או סוג 1 חדש לפחות, של עובדו או של מי שפועל יחד עימו מכח הסכם.

3.1.4 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים הנדרשים במכרז, הניסיון, הערבות הבנקאית והאסמכתאות יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד (להלן: **"המשתתף"/"המציע"**), למעט לענין סעיף 3.1.3 לעיל.

3.2 **המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:**

3.2.1 אישור רו"ח/פקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, העסקת עובדים זרים כדין ושכר מינימום), התשל"ו – 1976.

3.2.2 אישור תקף לניכוי מס במקור.

3.2.3 אישור בדבר היות המציע תאגיד. המציע, יצרף:

3.2.3.1 העתק של תעודת הרישום של התאגיד.

3.2.3.2 תדפיס מעודכן, מרשם החברות, נכון למועד הגשת ההצעות למכרז, של רישום המשתתף ברשם החברות, לרבות רישום בעלי המניות.

3.2.4 אישור מעו"ד או רו"ח בדבר אנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז.

3.2.5 דף מידע ארגוני עם פרטי המציע בנוסח המצורף **כנספת א' 1**.

3.2.6 אסמכתאות המעידות כי מציע הנו בעל ותק וניסיון מוכח של שנתיים לפחות בביצוע עבודות גינון ותחזוקה של שטחי גינון, אשר לפחות שניים מלקוחותיו הם רשויות מקומיות בישראל או גופים ציבוריים בישראל (משרד ממשלתי או גוף סמך שלו או חברה ממשלתית / מוסד ציבורי כמשמעותו בסעיף 9(2) לפקודת מס הכנסה / חברה ציבורית כמשמעותה בפקודת החברות (נוסח חדש), תשמ"ג-1983), עבורן ביצע שירותי גינון ותחזוקה של 200 דונם לחודש לפחות, בנוסח המצורף **כנספת א' 2**.

3.2.7 ביצע עבודות גינון ותחזוקה בהיקף כספי (מחזור) של 1,000,000 ₪ לפחות בכל בשנה או לחילופין מי שהיו לו בשנים 2009-2010 (במצטבר) הכנסות מביצוע עבודות גינון הקמה ו/או אחזקת גנים בהיקף של 2,000,000 ₪ במצטבר.

3.2.8 המחזיק בתעודה בתוקף של גן סוג 3 לפחות או סוג 1 חדש לפחות, של עובדו או של מי שפועל יחד עימו מכח הסכם.

3.2.9 אישור מרו"ח/ עו"ד שהמציע ממלא אחרי הוראות כל דין הנוגעים להעסקת עובדיו לרבות הוראות חוק שכר המינימום, בנוסח המצורף **כנספת א' 3**.

3.2.10 תצהיר העסקת עובדים זרים, חתום על ידי המציע וכן חתום ומאומת ע"י עו"ד בנוסח המצ"ב **כנספת א' 4**.

מציע או כל בעל זיקה אליו אשר הורשע, בשנתיים האחרונות, בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום או לפי חוק עובדים זרים, הצעתו לא תובא לדיון כלל.

- 3.2.11 תצהיר לפיו לא עמדו ולא עומדות נגד המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע. התצהיר יהא חתום על ידי המציע וכן חתום ומאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצ"ב **כנספח א' 5**.
- 3.2.12 תצהיר לפיו אין ולא הוגשו כנגד המציע ו/או מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, הרשעה פלילית או כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון. התצהיר יהא חתום על ידי המציע וכן חתום ומאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצ"ב **כנספח א' 6**.
- 3.2.13 ערבות בנקאית להשתתפות במכרז, ערוכה וחתומה בנוסח המצ"ב **כנספח א' 7**.
- 3.2.14 התחייבות לערוך ביטוחים חתומה על ידי המציע בנוסח המצ"ב **כנספח א' 9**.
- 3.2.15 אישור רו"ח על היקף פעילות המציע בנוסח המצ"ב **כנספח א' 10**.
- 3.2.16 רשימת הגופים להם נתן / נותן המציע שירותים בנוסח המצ"ב **כנספח א' 11**.
- 3.2.17 מסמכי השינויים וההבהרות כשהם חתומים על ידי המציע.
- 3.2.18 קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המשתתף.

הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בפרק זה עלולה להיפסל

4. הבהרת מסמכי המכרז:

- 4.1 עד לא יאוחר מ - 14 ימים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, יודיע המשתתף/ המציע בכתב למר ניסים גלם, מנהל אגף השירות בעירייה, בפקס 03-6096319-8-153 ויוודא טלפונית 088501900 או למשרד מ. בר-לב ושות' בפקס: 03-6096319 טל 03-6096317, את הגעת /קבלת הפקס בעירייה, על כל הסתירות, השגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא אם מצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו מפרטי המכרז.
- 4.2 פנה המציע בהודעה כאמור בסעיף 4.1 לעיל, המנהל, אם יראה לנכון לעשות כן, ייתן תשובות בכתב, עד ל- 24 שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות וימסור עותק של התשובות שנמסרו לכל אחד מהמשתתפים בכתב והמציע יצרפם להצעתו, כשהם חתומים על ידו ואלה יהוו חלק בלתי נפרד מההצעה.
- 4.3 מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו ע"י העירייה או מי מטעמה, אלא אם אלה ניתנו בכתב.
- 4.4 העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במכרז ובמסמכיו, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים (להלן: "שינויים והבהרות") ואלה יובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

5. ערבות מכרז:

- 5.1 המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, לפקודת עיריית קריית מלאכי, על סך 100,000 ₪ כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן, חתומה כדון, בנוסח המצורף למסמכי המכרז כדוגמא, **נספח א'- 7** וזאת לעמידה אחר הצעתו במכרז (להלן: "ערבות הגשה").
- 5.2 הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום **8.3.12**.
- 5.3 במידת הצורך ועל פי דרישת העירייה מתחייב המציע להאריך תוקפה של הערבות לתקופה נוספת עד 90 יום נוספים.
- 5.4 הצעה שלא תצורף אליה ערבות, העונה על כל הדרישות המפורטות לעיל – תיפסל.

5.5 הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחלוט על פי פנייה חד צדדית של העירייה, כל אימת שהמזיע לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי תנאי מכרז זה.

5.6 הערבות תוחזר למזיעים שהצעתם לא נתקבלה לאחר שיחתם חוזה עם מי שיקבע ע"י העירייה כזוכה.

5.7 מציע שהצעתו תוכרז כזוכה, יעמיד ערבות בנקאית אוטונומית, לפקודת עיריית קריית מלאכי, בסך של 100,000 ₪, כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן, חתומה כדין, בנוסח המצורף למסמכי המכרז כדוגמא, **נספח א' 8** וזאת להבטחת התחייבויותיו לביצוע החוזה והמכרז (להלן: "**ערבות ביצוע**"), כאמור בסעיף 13 להלן, לתקופה של 4 חודשים לאחר תום תקופת ההסכם המקורי.

5.8 היה ותקופת ההתקשרות תוארך, לתקופת האופציה, תוארך הערבות על ידי המזיע מפעם לפעם, אם וככל שיוארך ההסכם על ידי העירייה וזאת במועד קבלת הודעתה עירייה בדבר הארכת תקופת ההסכם.

5.9 המזיע ישא בכל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות לביצוע.

5.10 הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחלוט על פי פנייה חד צדדית של העירייה, כל אימת שהמזיע לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי תנאי המכרז והחוזה וזאת מבלי שתחול על העירייה חובה לנמק את דרישתה ו/או לדרוש תחילה תשלומה מהמזיע.

6. ביטוחים:

מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המזיע ו/או על פי דין או הסכם מתחייב הוא, שכלל והצעתו תזכה במכרז, להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המכרז בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט בדרישות כפי שמופיעות בנוסח על אישור קיום ביטוחים המצורף **כנספח א' 9**.

7. דרישת פרטים מהמזיע:

7.1 העירייה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמזיע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות (להלן: "**הפרטים**"), לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המזיע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למזיע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקוליה, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

7.2 המזיע יהא חייב לספק את הפרטים הנדרשים, לשביעות רצונה של העירייה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית העירייה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המזיע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו ולפעול בהתאם.

8. הצהרות המזיע

8.1 המזיע מצהיר כי בהגשת הצעתו והשתתפותו במכרז, כמוה כהודעה ואישור, שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם.

8.2 המזיע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המזיע.

8.3 המזיע מצהיר כי הצעתו מוגשת בלא תיאום ו/או קשר עם מציעים אחרים, שנגשו ו/או מסוגלים להגיש הצעה למכרז זה, היה ויתחוויר לעירייה בכל שלב משלבי המכרז, לרבות בשלב היישום, כי מציע לא פעל בהתאם להוראות סעיף זה, הצעתו עלולה להיפסל יחד עם חילוט הערבות.

8.4 המזיע מצהיר כי ידוע לו שאין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא או שלא לקבל הצעתו של המזיע שהיה לה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע עם המזיע.

- 8.5 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את ההצעות בין שני מציעים שונים או להזמין את כל העבודות נשוא המכרז ממציע אחד, כראות עיניה וללא צורך במתן נימוקים כלשהם. חולקה העבודה בין שני מציעים ו/או הופחת היקף העבודה, לא ישונו מחירי ההצעה שהגיש המציע עקב השינוי / הפיצול / ההפחתה כאמור ו/או לחזור בו מהצעתו.
- 8.6 המציע מצהיר כי ידוע לו כי העירייה רשאית, מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות מכרז זה, להורות על ביצוע השירותים, עפ"י מכרז זה, בהיקף שלא יפחת מ- 75% מהיקף הצעת המציע במכרז (להלן: "התקציב"), בין בהפחתת שירות מסוים ובין בהפחתה רוחבית של מכלול השירותים, תוך התאמת תוכנית העבודה לתקציב המופחת והכל לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.
- 8.7 המציע מצהיר כי ידוע לו, כי במהלך ביצוע העבודות נשוא המכרז, יידרש לעבוד במקביל לעבודתם של קבלנים אחרים, המבצעים עבודות לרבות עבודות לאחזקת מתקני משחק, באותו שטח הדבר ידרוש תיאום ביניהם (להלן: "תיאום") והשטח תתבצענה עבודות של קבלנים אחרים, תיאום העבודות יהא באחריות הזוכה.
- 8.8 המציע מצהיר כי ידוע לו כי העירייה רשאית בכל עת, להוסיף או לגרוע מהעבודות בהתאם לצרכיה מעת לעת, החליטה העירייה כאמור על הפחתה או הוספת שירותים, יופחת / יוסף להיקף הכספי של השירותים שהופחתו / הוספו בהתאם לסכומים כמפורט **במסמך ד'**, הצעת המציע.
- 8.9 המציע מצהיר כי ידוע לו שהנתונים במכרז בדבר מידות ו/או כמויות ו/או מספרים ו/או כל נתון אחר המוצגים במסמכי המכרז, נועדו לצורכי מידע כללי על מנת לאפשר למציע לאמוד את העבודה ואינם תחליף לסיור ו/או לבדיקה במקום וכי על המציע חלה החובה לאמת ולוודא את הנתונים והתנאים בשטח ואת פרטי המידע, בכוחות עצמו ועל חשבונו.
- 8.10 המציע מצהיר כי ידוע לו כי מועד תחילת העבודות נשוא מכרז זה מותנה במתן אישור מהעירייה (להלן: "צו התחלת עבודה"), בתכנית עבודה והזמנת עבודה (להלן: "תכנית העבודה" – "הזמנת עבודה" – בהתאמה) והיה ומכל סיבה שהיא לא יינתן צו כאמור, במהלך 6 חודשים מיום סיום הליכי המכרז יתבטל המכרז ותוצאותיו (להלן: "ביטול המכרז") ולמציע במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.
- 8.11 המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא חייב להגיש את ההצעה באופן מלא לגבי כל הדרוש מילוי וכי הצעה שתוגש באופן חלקי- תיפסל.
- 8.12 המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא חייב להגיש את ההצעה באופן שבו שכר עובדיו במכרז לא יפחת משכר המינימום עפ"י דין ותשלומי המעביד לא יפחתו מצווי ההרחבה, הוראות החשכ"ל ועפ"י כל דין.
- 8.13 המציע מצהיר ומתחייב בזה כי יש בידו, ביכולתו היה והצעתו תתקבל ותוכרז כהצעה זוכה במכרז שבנדון, כולן או חלקו, להעמיד ולהפעיל את הציוד, האמצעים וכח האדם הדרושים, בהיקף, בכמות ובאיכות בהתאם לדרישות המכרז ותכנית העבודה וזאת החל ממועד תחילת העבודות.
- 8.14 המציע מצהיר כי ידוע לו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות להביא לסימום של החוזה בכל עת שתראה לנכון, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי בהתאם לצרכיה ו/או בשל מעשה או מחדל של המציע ותהא רשאית להפסיק את ההתקשרות נשוא החוזה, ע"י משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש וזאת מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות.
- 8.15 המציע מצהיר כי ידוע לו כי אסור למציע, למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.

9. מסמכי המכרז:

- 9.1 מסמכי המכרז נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעותיהם למכרז זה בלבד, בהתאם לתנאי המכרז ולא לשום מטרה אחרת.
- 9.2 רוכש או מקבל מסמכי המכרז בכל דרך שהיא, אינו רשאי להעתיק ו/או לצלם ו/או לשכפל ו/או למסור ו/או לעשות כל שימוש בהם, בלא אישור מראש ובכתב ממחבר ועורך המכרז, אלא למטרת הגשת הצעתו, במכרז זה, בלבד.

10. שיחת הבהרה וסיור קבלנים

מפגש לצורכי הבהרות יתקיים ביום 24.11.11 בשעה 10:00, במשרדי העירייה, רח' ז'בוטינסקי 1, קריית מלאכי ולאחריו יערך סיור קבלנים.

מפגש הבהרות וסיור קבלנים הינו תנאי להשתתפות במכרז ולהגשת הצעות בו.

11. הגשת ההצעות, מועדים:

- 11.1 את ההצעות ואת כל מסמכי ונספחי המכרז, בהתאם לדרישות המכרז, יש למסור במסירה אישית בלבד (לא בדואר), במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר המכרז, הכוללת את כל מסמכי המכרז, האסמכתאות והנספחים, ב-2 עותקים זהים, מהודקים, ממולאים וחתומים בידי המציע ובתוכה יצרף מעטפה נוספת סגורה על גביה יצוין מספר המכרז ובתוכה הצעת המציע בנוסח המצורף למכרז **כמסמך ד'**, (להלן: "**הצעת המציע**"), כשהיא חתומה וממולאת כדבעי. המעטפה תופקד בתיבת המכרזים, במשרדי עיריית ז'בוטינסקי 1, קריית מלאכי, לא יאוחר מיום 8.12.11, שעה 12:00 בדיוק.
- 11.2 משלוח הצעה בדרך אחרת מהדרך המצוינת לעיל אינו עונה על דרישות המכרז, והינו על אחריותו הבלעדית של המציע.
- 11.3 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז ובכלל זה אגרות, רישיונות, אישורים ו/או כל תשלום אחר אותו חייב לשלם המציע, בין בגין המכרז ובין בגין פעילותו הקשורה למכרז תחולנה על המציע.
- 11.4 המציע יגיש הצעתו כך, שהמחיר שינקוב עבור השירותים יכלול את מלוא התמורה אותה מבקש לעצמו המציע ובכלל זה גם בגין התכנון, ההובלה, הניוד, האספקה, ההתקנה, עבודות התאמה, של מלוא האמצעים, הפריטים, החומרה והתוכנה, כוח האדם והציוד הדרוש לביצוע העבודה.
- 11.5 הצעות המחיר יוגשו במטבע ישראלי בלבד ולא תכלולנה מע"מ.
- 11.6 הצעות המחיר ימולאו בעט בלבד, במקומות המיועדים לכך בלבד, בהתאם לנוסח הצעת המחיר, **למסמך ד'** למסמכי המכרז.
- 11.7 ליד כל תיקון המחיר בהצעת המחיר, על המציע לחתום בחתימה וחותמת.
- 11.8 במקרה של מילוי מחיר שונה על ידי מציע באחת משתי חוברות המכרז, יובא בחשבון המחיר הנמוך מבין השניים.
- 11.9 המציע יידרש לצרף להצעתו ערבות בנקאית להשתתפות במכרז, ערוכה וחתומה כמפורט בסעיף 5 להלן עפ"י הנוסח **בנספח א' 7** (להלן: "**ערבות השתתפות**").
- 11.10 הצעת המציע תהא בתוקף עד למועד תוקף הערבות הבנקאית שניתנה להבטחת ההצעה.

הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף זה עלולה להיפסל.

12. בחינת ההצעות:

- 12.1 העירייה תבחן את הצעת המציע, כך שראשית תבחן עמידתו של המציע בתנאי הסף ולאחריה ההצעה הכספית. מציע שלא יעמוד בתנאי הסף, הצעתו תיפסל ולא תבוא במניין ההצעות.
- 12.2 אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 12.3 העירייה שומרת לעצמה את הזכות, להזמין את כל העבודות נשוא המכרז ממציע אחד או לפצל את ההתקשרות בין שני מציעים או להזמין רק חלק מהעבודות, הכל לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.

- 12.4 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 12.5 העירייה תהא רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את אמינותו של המציע ואת כושרו של לבצע את החוזה המוצע, את ניסיונה הקודם עם המציע ואת ניסיונו של המציע ברשויות מקומיות אחרות וכן תהא רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא בצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה שלה או של רשות אחרת, או שנכחה לדעת שכישרויו אינם מספיקים לפי שיקול דעתה.
- 12.6 המציע יהא חייב להגיש את הצעתו באופן מלא, על כל השירותים נשוא המכרז ולמלא את כל המקומות הדרושים מילוי בהצעה במסמך הצעת המציע – **מסמך ד'** ולעמוד אחר הצעתו עד לתום הליכי המכרז, כל עוד לא הודיעה העירייה על סיומם.
- 12.7 אי הגשת הצעת מחיר במקום בו נדרש ו/או מילוי מחיר שונה על ידי מציע, בכל אחת משתי חוברות המכרז ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.

13. חובת הזוכה במכרז:

- 13.1 מציע שהצעתו תתקבל ותהיה הצעה זוכה (להלן: "**הזוכה**") ותימסר לו הודעה בכתב על זכייתו, יהא עליו לחתום על ההסכם על כל נספחיו ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כדון, תוך 14 ימים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז, וכן להמציא לעירייה באותו מועד כאמור ערבות ביצוע בנוסח המצורף **כנספח א - 8**, פוליסת ביטוח כנדרש.
- 13.2 לא ימלא הזוכה אחר התחייבויותיו לרבות התנאים האמורים בס"ק 13.1 לעיל, כולם או מקצתם, תהא העירייה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו במכרז, לחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע, כאמור בסעיף 5 לעיל, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שיקבע על ידה, והזוכה יפצה את העירייה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.
- 13.3 סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, במידה והמציע לא יעמוד בהתחייבויות שנטל על עצמו ואין באמור כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו עם הגשת הצעתו למכרז.

בכבוד רב,

עיריית קריית מלאכי

נספח א' 1מידע ארגוני

.1

שם המשתתף: _____
 מספר רישום ברשם החברות/ עוסק מורשה: _____
 כתובת: _____
 כתובת משרד רשום: _____
 מספרי טלפון: _____ נייד: _____
 מספרי פקסימיליה: _____

.2

אנשי המפתח בחברה (משתתף).

<u>שם</u>	<u>תחום התמחות</u>	<u>שנות ותק</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

.3

יכולת פיננסית של המשתתף

העירייה רשאית לבדוק את יכולתו הכספית של המשתתף והמשתתף מתחייב לספק כל מידע במידה ויידרש לכך על ידי העירייה.

.6

איש הקשר במכרז מטעמו של המשתתף הינו – שם _____ תפקידו במשתתף _____, מס טל נייד: _____ ופניותיו מטעמנו, ככל שתהיינה, בכל הנוגע למכרז, והתשובות שתימסרנה לו על ידי העירייה תחייבנה אותנו.

.6

להלן פירוט העבודות נשוא המכרז, שבניהולו והפעלתו של המשתתף. יש לציין את שמות הגופים, שלהם ניתן השירות נשוא המכרז, אנשי קשר, תפקידם ומספרי טלפון.

א. שם הגוף _____ היקף העבודה בדונמים לחודש _____

היקף האמצעים העומדים לטובת מתן השירותים באותה רשות, כ"א, מכוונות ואמצעים

תאריך תחילת העבודה בגוף _____.

איש הקשר(ממליץ) בגוף: שם _____, תפקיד _____

טלפון _____

ב. שם הגוף _____ היקף העבודה לדונם לחודש _____

היקף האמצעים העומדים לטובת מתן השירותים באותה רשות, כ"א, מכונות ואמצעים

תאריך תחילת העבודה בגוף _____.

איש הקשר(ממליץ) בגוף: שם _____, תפקיד _____

טלפון _____

חתימת המשתתף

נספח א' 2

חובה למילוי *
לכל גורם ממליץ בנפרד.
ניתן לצלם מסמך זה לצורך כך.

לכבוד:
ועדת המכרזים עיריית קריית מלאכי

ג.א.נ.

הנדון: אישור על ביצוע עבודות גינון ואחזקה שוטפת של שטחי גינון

אני החתום מטה באשר בזה כי _____ (שם מלא) ח.פ. _____ (להלן):
"המשתתף", סיפק עבורנו _____ (שם הגוף), שירותים בתחום עבודות גינון
ואחזקה שוטפת של שטחי גינון בתקופה שבין ה- _____ ועד ה- _____.

1. פירוט השירותים:

2. היקף השירותים:

3. חוות דעת על ביצוע:

פרטי המאשר

שם ושם משפחה	טלפון	תפקיד	שם הרשות / חברה
_____	_____	_____	_____

תאריך: _____

חתימת אישור מנכ"ל / גזבר / מנהל (חובה)

נספח א' - 3
ימולא על ידי המציע ויצורף להצעתו

נוסח תצהיר שכר מינימום

תצהיר

בתצהיר זה :

- "תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
 "בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").
 "נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.
 "בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.
 "שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.
 "חוק שכר מינימום" חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציעה במכרז 28/11, ח.פ. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז לביצוע אחזקה שוטפת של שטחי ציבור בתחום העיר קריית מלאכי.
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה בחברה, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ המצהיר

_____ תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

_____ ר"ח / עורך - דין

נספח א' - 4

ימולא על ידי המציע ויצורף להצעתו

נוסח תצהיר העסקת עובדים זרים

תצהיר

בתצהיר זה:

- "תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
 "בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").
 "נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.
 "בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.
 "שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.
 "חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים ואסור העסקה שלא כדין (אבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א 1991.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציעה במכרז 28/11, ח.פ. _____ (להלן: "החברה/המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

- אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז לביצוע עבודות גינון, תחזוקה שוטפת של שטחי ציבור בתחום העיר קריית מלאכי.
- אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה בחברה, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.
- הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ המצהיר

_____ תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

_____ עורך – דין

נספח א' 5

ימולא על ידי המציע ויצורף להצעתו

נוסח תצהיר תביעות משפטיות

תצהיר

בתצהיר זה :

- "תושב ישראל" : כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
 "בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן : "חוק החברות").
 "נושא משרה" : כמשמעותו בחוק החברות.
 "בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.
 "שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציע במכרז 28/11 ח.פ. _____ (להלן : "החברה/המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

- אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז לביצוע עבודות גינון, תחזוקה שוטפת של שטחי ציבור בתחום העיר קריית מלאכי.
- תצהיר לפיו לא עמדו ולא עומדות נגד המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע.
- הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך – דין

נספח א' 6

ימולא על ידי המציע ויצורף להצעתו

נוסח תצהיר הרשעות פליליות

תצהיר

בתצהיר זה :

"תושב ישראל" : כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן : "חוק החברות").

"נושא משרה" : כמשמעותו בחוק החברות.

"בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציעה במכרז _____ ח.פ. _____ (להלן : "החברה/המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז 28/11 לביצוע עבודות גינון, תחזוקה שוטפת של שטחי ציבור בתחום העיר קריית מלאכי.
2. תצהיר לפיו אין ולא הוגשו כנגד המציע ו/או מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, הרשעה פלילית או כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ המצהיר

_____ תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

_____ עורך - דין

נספח א' 7נוסח ערבות בנקאית למכרז

תאריך _____
 לכבוד
עיריית קריית מלאכי

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס' _____

על פי בקשת _____ ת.ז.ח.פ. (להלן המציע) אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל- 100,000 ₪ (מאה אלף ₪) וזאת בקשר עם השתתפות המשתתף במכרז 28/11 ולהבטחת מילוי תנאי מסמכי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כול סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתף בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ביום 15.11.11.

ערבותנו זו תישאר בתוקף עד ליום 8.3.12 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 8.3.12 לא תענה.

לאחר יום 8.3.12 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

_____ בנק

_____ תאריך

נספח א' 8**נוסח ערבות בנקאית לעמידה בתנאי החוזה**

תאריך _____

לכבוד
עיריית קריית מלאכי

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס' _____

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המשתתף") אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל – 100,000 ₪ (במילים מאה אלף ₪) וזאת בקשר לביצוע גינון ואחזקה שוטפת של שטחי ציבור עבור העירייה ולהבטחת מילוי תנאי החוזה שנחתם ביום ובהתאם לדרישות המכרז 28/11.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתף בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן האחרון הידוע כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ביום חתימת החוזה.

ערבותנו זו תישאר בתוקף עד ליום _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי לא תענה.

לאחר יום ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק _____

תאריך _____

נספח א' 9

ייחתם על ידי המשתתף ויצורף להצעתו

התחייבות לערוך ביטוחים

לכבוד

ועדת המכרזים עיריית קריית מלאכי

ג.א.נ.,

אנו הח"מ _____ (המציע) מתחייבים כדלקמן:

- 1 היה והצעתנו תזכה במכרז, להחזיק ביטוחים בתוקף ומבלי לגרוע מאחריותנו החוקית על פי המכרז, ההסכם ועל פי כל דין.
 - 2 אנו מתחייבים כי במועד הנדרש עפ"י המכרז, לפי סעיף 13.1 להלן, להחזיק פוליסות ביטוח בהיקף שלא יהיה מצומצם מדרישות העירייה ולהציג, פוליסות חדשות או לכלול בפוליסות קיימות את הביטוחים בקשר עם בצוע ההספקה ו/או העבודות, נשוא המכרז, שלא יפחתו מהמצוין להלן:
 - (א) אנו מתחייבים להחזיק, בכל תקופת חיי המכרז, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בקשר עם בצוע ההספקה ובקשר לכל פעולה אחרת בעת ו/או קשורה לביצוע ההסכם, לרבות הרחבה לכסוי נזקי רכוש, הנגרמים על ידי כלי רכב וכן נזקי גוף, שאינם מכוסים על ידי בטוח רכב חובה בגבול אחריות, בסך של 2,000,000 ₪ לתובע 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופה, בקשר עם מתן ההספקה והעבודות נשוא המכרז, לרבות כיסוי אחריותה של העירייה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הספק והפעלים מטעמו, אחריות צולבת, כיסוי בגין תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי, כיסוי בגין פריקה וטעינה ומכשירי הרמה, כיסוי בקשר עם שירותים הקמה ופירוק של ציוד מכל סוג שהוא. רכוש העירייה יחשב לרכוש צד ג'.
 - (ב) אנו מתחייבים להחזיק, בכל תקופת חיי המכרז, ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים המועסקים בעבודות, לרבות קבלני משנה ועובדיהם וכל במועסקים על ידנו בביצוע ההספקה, בגבולות אחריות בסך - 6,000,000 ₪ לתובע, 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופה.
 - (ג) אנו מתחייבים להחזיק, בכל תקופת חיי המכרז, ביטוח חובה וביטוח צד שלישי רכוש ונזקי גוף שאינם מבוטחים בבטוח החובה של כלי רכב המשמשים לביצוע ההספקה, לפי הרשימה המצ"ב.
 - (ד) אנו מתחייבים להחזיק, בכל תקופת חיי המכרז, ביטוח חבות המוצר עפ"י כל דין, לרבות חוק האחריות למוצרים פגומים, תש"ס - 1980, לכיסוי אחריות הספק והעירייה בקשר לשירותים ולעבודות שבוצעו ע"י הספק ו/או ע"י מי מטעמו ואחזקתן השוטפת הביטוח כולל תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים. הביטוח מכסה את העירייה בגין ו/או בקשר עם המוצרים ו/או העבודות שבוצעו ע"י הספק ו/או ע"י מי מטעמו.
- 3 אנו מתחייבים כי בכל תקופת חיי המכרז, בכל הפוליסות יכללו הסעיפים הבאים:

- (א) ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה ועובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק במתכוון.
- (ב) סעיף אחריות צולבת.
- (ג) הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביוזמת הספק ו/או ביזמתנו ו/או לשנוי תנאיהן לרעה, אלא לאחר שנמסור לספק ולעירייה הודעה בכתב, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- (ד) היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.
4. אנו נישא בתשלום דמי הבטוח עבור כל הפוליסות ולתשלום ההשתתפויות העצמיות הקבועות בהן.
5. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו, כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה מביטוחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981. למען הסר ספק, אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
6. ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידכם כאישור לקיום תנאי הביטוח בהם אנו מחויבים בקשר עם ביצוע ההספקה, ולפיכך לא יחול בו או בפוליסות שינוי לרעה, אלא לאחר מתן הודעה לעירייה כאמור בסעיף 4 (ג) לעיל.

בכבוד רב,

חותמת וחתימת המציע

נספח א' 10**הצהרת המשתתף ואישור רו"ח**

שם המשתתף: _____ תאריך: _____

הרינו להצהיר כדלקמן:

כי הנני:

בעל ותק וניסיון מוכח של שנתיים לפחות בביצוע עבודות גינון ותחזוקה של שטחי ציבור, עבור 2 רשויות מקומיות בישראל או 2 גורמים ציבוריים, בהיקף עבודות אחזקה חודשי של 200 דונם לפחות, **בנוסח המצורף כנספח א' 2.**

ביצעתי עבודות גינון ותחזוקה בהיקף של 1,000,000 ₪ לפחות בכל בשנה או לחילופין היו לי בשנים 2009-2010 (במצטבר) הכנסות מביצוע עבודות גינון הקמה ו/או אחזקת גנים בהיקף של 2,000,000 ₪ במצטבר.

הנני מחזיק בתעודה בתוקף של גן סוג 3 לפחות או סוג 1 חדש לפחות, או למי מטעמי העובד עימי במשך השנה האחרונה בטרם הגשת הצעתי למכרז.

חתימת המשתתף: _____

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו, ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר ניסיון בביצוע עבודות כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף בדבר ניסיון והיקף עבודות.

תאריך: _____

בכבוד רב,
רואי חשבון

נספח א' 11

לכבוד
עיריית קריית מלאכי
 ג.א.ג.,

רשימת רשויות וגופים להם ניתנו שירותים נשוא המכרז

מס' סד'	שם הרשות / הגוף	מהות העבודה	תקופת תחילת מתן השירות	היקף השירות	איש קשר וטלפון ברשות / בגוף	הערות
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

בכבוד רב,

חותמת וחתימת הקבלן

מסמך ב'מפרט דרישות ביצועהמפרט לעבודות הגינון ואחזקת שטחי ציבור

1. כללי

- 1.1 מפרט מיוחד זה מתייחס לעבודות הגינון והתחזוקה השוטפת של שטחי ציבור בעיר, הגנים והגינות בעיר קריית מלאכי.
- 1.2 הזוכה במכרז יידרש לבצע עבודות גינון, שמירה על הניקיון הכללי בכל הגנים הציבוריים וכן ריסוס המדרכות פעמיים בשנה (חורף קיץ) של כל המדרכות בעיר.
- 1.3 הזוכה יכין בתוך 90 יום מיום חתימת חוזה ההתקשרות עימו, תוכנית עבודה מפורטת וכן תיק גן לכל אחד מהגנים, האתרים והשטחים ברחבי העיר, הכלולים במכרז.
- 1.4 תוכנית העבודה תכלול לפחות את מהות העבודה, מועדים, היקף ציוד ואמצעים, אופן פינוי הפסולת והתיאום הנדרש לו מול העירייה ותיק גן יפרט את מידות הגן, מצב קיים, דשא, צמחייה, עצים, שבילים, דומם ומערכת השקיה.
- 1.5 עיקרי העבודות הגינון והתחזוקה של השטחים הציבוריים, איי התנועה, המדרכות, הפינוי ומועדי העבודה בעיר, כדלהלן:

1.5.1 עבודת הגינון בשטחים אינטנסיביים ואקסטנסיביים, הכוללת, עיבוד הקרקע, קלטור, עישוב וניקוי שטחי הגן, השקיה סדירה, טיפול במדשאות, עצים, שיחים, ורדים, שתילה וסילוק צמחיה שקמלה, שתילת מילואים העצים ושתילת פרחי עונה בכל כמות שהעירייה תדרוש, וכן במידת הצורך תוספת או שינוי של קווי ההשקיה וכל פעולה הקשורה באלו עבודות במוסדות עירייה, בגנים הציבוריים ובבתי הספר.

1.5.2 עבודות התחזוקה כוללת תחזוקת מערכות השקיה על כל אביזריהם, תחזוקת מערכת ניקוז, תחזוקה ותיקון שבילים ורחבות, כולל ניקוי סחף, זיבול ודישון, הדברת עשביה, מחלות ומזיקים, הכנת שטחי הציבור לשתילת עונתית כולל סילוק שתילי פרחים שקמלו, טיפול בשיחים רב שנתיים, דשא, טיפול וגיזום וכל פעולה הקשורה באלו עבודות. לדאוג לניקיון ארגזי החול שלש פעמים בשבוע לפחות, בימים שיורה לו המנהל.

1.5.3 עבודות הגינון והתחזוקה יכללו גם עבודות ניקיון והקבלן מתחייב לנקות את שטחי הציבור והשצ"פים באופן קבוע, שלוש פעמים בשבוע ובימים שיורה לו המנהל, למעט מקומות בהם מודגש הצורך בניקיון יומי. בחודשים יולי אוגוסט מתחייב הקבלן לנקות את הגנים ושטחי הציבור מידי יום. הניקיון בפסי הירק יהיה פעם בשבוע ביום הטיפול אלא אם צוין אחרת. הניקיון יכלול את כל שטחי הגן (מדשאות, שבילים, צמחיה, ארגזי חול וכו'), ובכלל זה ריקון אשפתונים בכל טיפול והחלפת שקיות אשפה, ניקוי ואיסוף צואת כלבים וסילוק כל מפגע או אלמנט אשר אינו קשור לגן, את כל תכולת האשפה יכניס הקבלן אל תוך שקי איסוף.

1.5.4 על הקבלן חלה האחריות, כי בכל אתר בו מתבצעת העבודה לפנות את הפסולת והגזם, עוד באותו יום לאתר מאושר ע"י העירייה והמשרד לאיכות הסביבה ובאישור המנהל. הגזם הנובע מכיסוח דשא ירוכז בשקיות בנקודות איסוף בהתאם להוראות המנהל. המנהל רשאי מעת לעת לתת הוראות נוספות בהתאם למדיניות שתונהג ע"י העירייה או ע"י המשרד לאיכות הסביבה. בימי שישי וערבי חג לא יבוצעו גיזומים ופעילויות הדורשות פינוי גזם אלא אך ורק באישור מיוחד.

1.5.5 הקבלן יהא חייב להיות זמין לקריאות המוקד בכל שעות היממה, יגיב ויפעל לקריאות המוקד באופן מיידי, שלא יעלה על שעה מרגע קבלת ההודעה ולטפל בתלונה לרבות ההגעה למקום התלונה חייבת להיות תוך שעה על מנת לפתור את הבעיה ולדווח עם סיום הטיפול בתקלה.

1.5.6 עבודות הגינון והאחזקה, תתבצעה בכל ימות השנה, בהתאם לתוכנית העבודה, בשעות ובמועדים כדלקמן:

בימים א' עד ה': בין השעות 06:00 ועד 15:00
בימי שישי וערבי חג: בין השעות 06:00 ועד 13:30

1.6 הקבלן מתחייב לבצע עבודת הגינון והאחזקה, על חשבונו ואחריותו, לעשות כל פעולה הנדרשת ולהעמיד את כל האמצעים, הכלים וכח האדם שיידרש לכך, בהתאם לתוכנית העבודה, הצורך העולה מאופי השטח המטופל והדרישות המקצועיות, בתדירות ובהיקף הנדרש.

1.7 בהתאם לדרישת המנהל, הקבלן יבצע את העבודות באזורים ו/או במתחמים נוספים שאינם נכללים באזורים או במתחמים הקבועים של הקבלן והקבלן מתחייב לבצע את העבודות על דרישת המנהל. העירייה רשאית בזמן ביצוע העבודה לתת לקבלן כל משימה ברחבי העיר, הקשורה לעבודות נשוא המכרז.

1.8 הקבלן יבצע את העבודות באופן שלא תיגרם עד כמה שניתן הפרעה לתנועת כלי רכב בכביש.

1.9 המנהל רשאי לפי שיקול דעתו, לשנות באופן קבוע או באופן זמני את תדירות ביצוע העבודה באזור ו/או במתחם במהלך ביצועו של החוזה. במקרה זה, יוגדל או יוקטן התשלום לקבלן עבור כל ימי העבודה הנוספים או המופחתים, בהתאם למחירים שנקבעו בכתב הכמויות והמחירים. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המפקח ו/או המנהל לעניין שינוי תדירות ביצוע העבודות, תוך 24 שעות מקבלת ההודעה של המנהל בכתב על השינוי.

1.10 המנהל רשאי לפי שיקול דעתו, לבטל ימי עבודה עקב תנאי מזג אוויר. במקרה זה, יוקטן התשלום לקבלן עבור כל ימי העבודה שיבוטלו, בהתאם למחירים שנקבעו בכתב הכמויות והמחירים. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המנהל לעניין ביטול ימי עבודה, תוך 12 שעות מהשעה שבו הודיע לו המנהל בכתב על השינוי.

1.11 הקבלן מתחייב לבצע את העבודות מבלי לגרום נזקים לתשתיות קיימות. אם יגרמו נזקים מכל סוג שהוא כתוצאה מביצוע העבודות, הקבלן מתחייב לתקן את הנזקים ואת הטעון תיקון על חשבונו תוך 3 ימים מדרישת המנהל. אם הקבלן לא יתקן את הנזקים כאמור, העירייה תדאג לתיקון הנזקים והקבלן ישא במלוא העלות של העירייה בתוספת של 15% הוצאות מיוחדות.

1.12 כל העבודות המפורטות במפרט זה יעשו על ידי הקבלן ועל חשבונו, אלא אם כן נכתב מפורשות אחרת.

2. כלי עבודה אמצעים וכח אדם

אמצעים מכאניים

2.1 הקבלן יידרש לבצע, באמצעים מכאניים, את עבודות הגינון והתחזוקה של שטחי הגינון ובכלל זה רחבות, מדרכות, שבילים, מעברים, ומחלפים, ייעשה באמצעות מכונה ייעודית התואמת את הצרכים ואת הדין בכל מקום המתאים לעבודת המכונה ולפי קביעת המנהל, בהתאם לתדירות שנקבעה בתוכנית העבודה ואלה יסופקו על ידי הקבלן ועל חשבונו והכל בהתאם לתוכנית העבודה ולדרישות המכרז.

2.2 הקבלן יבצע את העבודות באופן שלא יגרמו עד כמה שניתן, הפרעות לתושבים, לתנועת הולכי רגל ולמשתמשים במדרכה או בשביל או בשביל או במעבר.

2.3 המנהל רשאי לפי שיקול דעתו, לשנות באופן קבוע או באופן זמני את תדירות ביצוע העבודה באזור ו/או במתחם במהלך ביצועו של החוזה. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המפקח ו/או המנהל לעניין שינוי תדירות ביצוע העבודות, תוך 24 שעות מקבלת ההודעה של המנהל בכתב על השינוי.

2.4 הקבלן מתחייב לבצע את העבודות מבלי לגרום נזקים לתשתיות קיימות. אם יגרמו נזקים מכל סוג שהוא כתוצאה מביצוע העבודות, הקבלן מתחייב לתקן את הנזקים ואת הטעון תיקון על חשבונו תוך 3 ימים מדרישת המנהל. אם הקבלן לא יתקן את הנזקים כאמור, העירייה תדאג לתיקון הנזקים והקבלן ישא במלוא העלות של העירייה בתוספת של 15% הוצאות מיוחדות.

2.5 רשימת כלי העבודה

כל הכלים אותם יעמיד הקבלן יהיו במצב תקין, וכשרים לביצוע העבודה הדרושה ומפעיל המכונה הייעודית, היא מוכשר להפעילה והקבלן מתחייב לעמיד את כל הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז אך בהיקף שלא יפחת מההיקף שלהלן:

- שתי מכוונות כיסוח המתאימות לביצוע העבודות נשוא המכרז.
- מרסס מכני 100 ליטר.
- 2 מרססי גב - 10-15 ליטר לפחות.
- מכונה לאוורור ודילול מדשאות.
- מכונה לחיתוך קצוות הדשא.
- 2 משורים מכאניים לפחות.
- מגזמה מוטורית לגיזום שיחים, לפחות מגזמה אחת - עם מוט טלסקופי.
- מתחחת אחת לפחות.
- כלי תחבורה טנדר או טרקטור עם עגלה להוצאת פסולת.
- כל כלי מכני אחר שיידרש על ידי המפקח.
- מכונית לניידות עובדים מגן לגן. עם מכשיר קשר סלולוארי.
- 3 חרמשים מכאניים.
- שואב עלים/מפוח יונק.
- משור גבהים עם מוט טלסקופי.

כוח אדם וציוד

2.6 כוח אדם

2.6.1 הקבלן יעמיד לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז את כל כח האדם המקצועי הדרוש לביצוע מיטבי של משימותיו, בכמות מספקת בהתאם לתוכנית העבודה ובלבד שמספר העובדים שיעמיד, לא יפחת מ-10 עובדים בכל יום ובנוסף מנהל עבודה אחד מנויד.

2.6.2 העובדים אותם יעמיד הקבלן לביצוע המשימות יהיו מתאימים לביצוע המטלות, בעלי בריאות תקינה ובעלי יכולת פיסית לביצוע המשימות ויצוידו בכל הציוד הדרוש להם לביצוע עבודתם/

2.6.3 העובדים יתודרכו לפני תחילת עבודתם לשם ביצוע עבודה מקצועית טובה והשגת תפוקת עבודה מרבית. כן יתודרכו לעבודה מול אזרחים באדיבות ובסבלנות.

2.6.4 החל ממועד תחילת עבודתו ומדי חודש ב-1 לחודש במשך כל תקופת עבודתו, הקבלן ימסור למנהל רשימה, בה יפרט את כמות העובדים שהוא יעסיק מדי יום בכל אזור ובכל מתחם בכל אחת מהמשמרות. כמות העובדים הרשומים ברשימה מחייבת את הקבלן ותועסק על ידי הקבלן בפועל. בגין כל עובד שלא יועסק או יועסק חלקית, ישלם הקבלן פיצוי מוסכם מראש כמפורט להלן.

2.6.5 בהתאם להזמנת המנהל בכתב, הקבלן יבצע ניקיון וגינון באזורים ו/או במתחמים נוספים שאינם נכללים באזורים או במתחמים הקבועים של הקבלן, והקבלן מתחייב לבצע את העבודות על פי הזמנת המנהל. במקרים אלו העירייה תשלם לקבלן תמורה נוספת עבור כל עובד, בהתאם למחיר המפורט בהצעת המציע – מסמך ד' למכרז.

2.6.6 מנהל עבודה

- 2.6.6.1 הקבלן מתחייב למנות מטעמו ועל חשבונו מנהל עבודה אחד (להלן: "מנהל העבודה").
- 2.6.6.2 מינוי מנהל העבודה מטעם הקבלן טעון אישורו המוקדם של המנהל מטעם העירייה. המנהל יהא רשאי לסרב לתת את אישורו או לבטלו בכל זמן שהוא מבלי לתת נימוק לכך.
- 2.6.6.3 מנהל העבודה מטעם הקבלן יועסק על חשבונו של הקבלן ויהיה בעל ניסיון ובעל וותק וניסיון כמנהל עבודה של 3 שנים לפחות, בתחום גינון בגופים ציבוריים.
- 2.6.6.4 הקבלן או מנהל העבודה ימצא באזור העבודה במשך כל שעות העבודה, ישגיח על אופן ביצועה ברציפות, יקבל הוראות המנהל ו/או המפקח בכל שטחי הציבור, הגנים ובמידת הצורך יתקן כל הטעון תיקון.
- 2.6.6.5 מנהל העבודה יצויד ברכב מתאים לביצוע העבודות נשוא המכרז ובמכשיר טלפון סלולארי, על חשבון הקבלן, יהא זמין בכל שעות היממה ויהא מוסמך לקבל החלטות, ככל שיידרש.
- 2.6.6.6 לצורך קבלת הוראות המנהל ו/או המפקח - דין מנהל העבודה של הקבלן כדין הקבלן.

2.7 ציוד

כל כלי העבודה והאמצעים ידניים או מכאניים אותם יעמיד הקבלן יהיו במצב תקין, וכשרים לביצוע העבודה הדרושה והקבלן מתחייב לעמיד את כל הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז אך בהיקף שלא יפחת מההיקף שלהלן:

- לפחות חמישה קלשוניים לעידור מעמיק.
- 5-8 מעדרי לב.
- 5-8 טוריות.
- 5-8 מקלטרים שלושה שיניים.
- לפחות חמישה מטאטאי פלדה לדשאים.
- גרזנים מסוגים שונים לפחות 5 יח'.
- משורי קשת לפחות 5 יח'.
- אתים ישירים ושפיכה לפחות 8 יח'.
- דקרים לשתילה/את כף יד.
- סולמות בגבהים שונים.
- וכן כל כלי עבודה אשר יידרש על ידי המפקח.
- כל הכלים הדרושים לתיקוני אינסטלציה במערכת השקיעה + ארגז כלים.
- מריצות עם גלגל גומי לפחות 4 יח'.
- מקושים - 4 לפחות.
- צינורות מתקפלים גמישים להשקיה 2 יח' באורך 100 מט.
- שלושה מכשירי קשר (טלפון נייד / סלולארי) שיוקצו לעירייה.

3. השקיה ותחזוקת מערכת ההשקיה

3.1 על הקבלן לבדוק את מערכת ההשקיה לפני תחילת ביצוע עבודות התחזוקה.

3.1.1 התחלת העבודה ע"י הקבלן מהווה אישור מצדו לקבלה ותקינותה של המערכת על אביזריה.

- 3.1.2 אם ידרשו תיקונים עם התחלת ביצוע העבודות במערכת ההשקיה על הקבלן יהא להודיע על כך למנהל מטעם העירייה לא יאוחר מ- 20 ימים מתחילת העבודה. כמו כן ובמקביל הקבלן יגיש למפקח את רשימת הפגמים הדורשים תיקון. לשם קבלת אישורו המלא או החלקי לביצוע התיקונים. על הקבלן לבצע את התיקונים שאושרו תוך 30 יום.
- 3.1.3 לא תוכר כל תביעה הנובעת ממצב המערכת לפני תחילת העבודה.
- 3.2 הקבלן יהיה אחראי בתקופת ההסכם לתחזוקה ותקינותה המתמדת על המערכת על כל אביזריה.
- 3.3 הקבלן יבצע מיידית ללא דיחוי ועל חשבונו את כל התיקונים הדרושים לתיקון כל תקלה במערכת כגון נזילות, דליפות, פיצוץ, עיגון קווי הטפטוף בברזל \varnothing בצורת ח כל 3 מטר וכו'.
- עם גילוי התקלה ינתק הקבלן את הזרימה ויחדשה לאחר התיקון.
- 3.4 במקומות שאין מערכת השקיה קבועה על הקבלן לספק מערכת ניידת על אביזריה, על חשבונו הוא ומערכת זו תהיה רכושו של הקבלן ותוחזק על ידו.
- 3.5 מובהר כי העבודה עצמה כלולה בתמורה עבור ביצוע עבודות התחזוקה עבורה לא תשולם כל תמורה נוספת.
- 3.6 כל נזק וחבלה במערכת ההשקיה שייגרמו ע"י הקבלן והן ע"י צד ג' גוף או רכוש כלשהו כגון : גניבה של כל ציוד השקיה שהוא, תאונת דרכים, עליית רכב על מערכת ההשקיה, חבלה ע"י אזרחים מסיבות שונות, יתוקנו ע"י הקבלן תוך 24 שעות על חשבון העירייה.
- 3.7 נזקים שייגרמו כתוצאה מעבודות של העירייה, "בזק" חב' חשמל יתוקנו על ידי הקבלן תוך 24 שעות מעת קבלת הודעת העירייה בקשר לכך והחומרים והתיקון על חשבון העירייה.
- 3.8 ההשקיה תבוצע בשעות המותרות להשקיה בהתאם לעונת השנה ולפי צרכי המים בהתאם לסוגי הצמחייה, תוך שמירה מרבית על חסכון במים.
- 3.9 הקבלן יקפיד על מילוי כל החוקים, הצווים וההוראות של נציבות המים ושאר הרשויות הנוגעות בדבר.
- 3.10 בתום תקופת החוזה תוודא העירייה תקינות ושלמות מערכת ההשקיה. במידה ויימצאו ליקויים כלשהם לרבות חלקים פגומים, הקבלן יפעל לתיקון הליקויים ולהשלמת הציוד החסר על חשבונו לאלתר.
- לא בצע הקבלן את העבודות כקבוע בס"ק זה יקוזז מהתשלום האחרון המגיע לו סך של 5% .

4. ראשי מערכת

- 4.1 תחזוקת ארגזי מערכת חלה על הקבלן משך תקופת ההסכם.
- 4.2 לעירייה תישמר הזכות להחליף בכל עת את ראשי המערכת ולא תוכר כל תביעה מצד הקבלן בנושא זה.
- 4.3 מכסים ומסגרות ברזל יהיו תמיד תקינים וכשרים לפעולה. ברזים (שיברים) בתוך התא יהיו תקינים כנ"ל. הקבלן יחליף על חשבונו מכסים, מסגרות, חלקי ברזים ותיקונים שונים. כולל החלפת חלקי המתכת הנ"ל.
- חלקי מתכת יונקו היטב מכל חלודה וחומרים זרים וכן יצבעו על חשבון הקבלן ולא יאוחר מ - 5 חודשים מיום תחילת חוזה זה בצבע יסוד בשתי שכבות ובצבע שמן מהסוג ובגוון לפי הוראות, הצביעה ותיקוני מתכת.
- הצביעה ותיקוני מתכת תעשה לפחות פעמיים בשנה.

4.4 הקבלן מתחייב להחליף ולספק חצץ מדורג מתחת למערכת על חשבונו. כמו כן הקבלן ידאג לניקוי קבוע של הפילטרים בראשי המערכת לפחות אחת לחודשיים. הניקוי יכלול את כל הפילטרים בראש המערכת כולל פילטר מי פיקוד.

4.5 העירייה תדאג למנעולים בארגזי ראש המערכת - במידה והם יישברו/ייעלמו. הקבלן ידאג להשלמתם על חשבונו עם מפתח "מסטר" לעירייה.

4.6 היכן שקיימים מחשבי השקיה ידאג הקבלן לתקינותם ולהחלפת סוללות בהתאם לצורך על חשבונו.

5. תחזוקת מערכת ודרכי ניקוז

דרכי ניקוז עיליות יחזקו על ידי הקבלן ויישרו בהתאם לשיפועים הדרושים לזרימה חופשית. בכל מקום הדרוש יפזר הקבלן אדמת חמרה קלה (טרה רוסה) לצורך יישור דרכי ניקוז. האדמה תהיה מעורבת בדשן או בלי לפי הוראות. העבודה כלולה במחיר תחזוקה שוטפת.

6. תחזוקת דרכים ורחבות

דרכי הכורכר והרחבות יתחזקו על ידי הקבלן, העבודה כוללת תיחוח הקיים, תוספת כורכר לפי הנדרש, יישור מדויק והידוק במכבש מכני מטיב מאושר. פעולה זו תעשה על ידי הקבלן לפחות פעמים בשנה במקומות שהמפקח יורה

7. עיבוד קרקע

עיבוד הקרקע בשטחי שיחים, ורדים וכו' ייעשה ע"י עידור מעמיק פעמים בשנה לפחות בעזרת קלשוניס ובעומק מינימלי של 20 ס"מ. עיבודים שוטפים ייעשו על ידי קלטור במקלטר שלוש שיניים בהתאם לקווי הגובה העבודה תבוצע בכל טיפול בגן - לא פחות מפעם בחודש.

8. הדברה

הדברת מחלות, מזיקים ועשביה תעשה בחומרי הדברה מהסוגים המאושרים. הקבלן יבדוק בקביעות וברציפות את התפתחות הצמחים וינקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת מחלות שורש, מזיקי עלה, נברנים וכו'.

עם הופעת המחלה או מזיק כל שהוא ייעשה הקבלן את כל הדרוש להדברה מוחלטת של הפגע. כל חומרי הדברה יהיו מהסוג המומלץ על ידי האגף להגנת הצומח במשרד החקלאות, תוך הקפדה על הוראות החוק להגנת הצומח ולהוראות היצרן.

הריסוס ייעשה על ידי בעל מקצוע מאומן לעבודה הנדונה אשר יהיה מצויד באביזרי הגנה כגון משקפיים, כפפות, וכל אביזר אחר הדרוש.

על הקבלן להכיר היטב את אופני השימוש ואת המגבלות שהוטלו ע"י רשויות הבריאות ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת אסון.

הדברת העשבייה תעשה בשטח ערוגות צמחים בחומרים סלקטיביים, בשטחי בור תעשה הדברה בחומים מאושרים כגון "גול".

על הקבלן להזמין אדם מומחה להזרמת טרפלאן בשטחים הדרושים פעמיים בשנה.

העבודה הקשורה כלולה במחיר תחזוקה שוטפת ועבור חומרי הדברה ישולם בנפרד כמצוין בסעיפי כתב הכמויות

9. הטיפול במדשאה

9.1 השקיה

עונת ההשקיה תחל כ- 2 שבועות לאחר הגשם הסדיר האחרון. אין להשקות בשעות רוח, יש לוודא לפני ההפעלה תקינות אביזרי ההמטרה. השקיית המדשאה באמצעות מחשב השקיה אינה פוטרת את הקבלן מאחריות לגבי מצב השקיית הדשא.

9.2 כיסוח המדשאה

יש לכסח את הדשא באופן סדיר החל מחודש אפריל עד סוף חודש אוקטובר. הכיסוח יהיה בתכיפות של 5-7 ימים כשגובה הדשא יהיה כ- 4 ס"מ. במקרה של איחור בכיסוח אין להוריד יותר מ- 40% מהשטח הירוק. לפני הכיסוח יש להקפיד על כיוון סכיני המכסחות כך שיתקבל חתך חלק. כיסוח בסתיו ובחורף ייעשה רק במקרים שהדשא צומח לגובה עקב טמפי חמות. במקרים של עשבייה חורפית יש להרים את גובה הכיסוח בכ- 20%. בחורף יש לכסח פעם ב- 30 יום. כיסוח בחרמש מוטורי יעשה אך ורק במקומות בהם רוחב הדשא הוא למטה מ- 1.5 מטר.

9.3 דישון המדשאה

יש לדשן את המדשאה לפי המפורט: בגופרת אמון בחודשים אפריל מאי יוני ספטמבר ואוקטובר בכמות של 10 ק"ג לדונם לחודש, או באוריאה בכמות של 5 ק"ג לדונם לחודש. הקבלן ידשן גם בזרחן ובאשלגן בהתאם להוראות המנהל. אין לדשן באמצעות מערכת ההשקיה. פיזור הדשן ייעשה בצורה אחידה ככל האפשר. יש להשקות 1/3 מכמות המים ולפזר את הדשן ולהמשיך בהשקיה. בחודש יוני יש לרסס גופרת ברזל בכמות של 500 גר' לדונם בתוך 30 מ' ליטר מים זאת לאחר השקיה, ואחר כך אין להשקות במשך 24 שעות. אין לדשן מדשאה חולה.

9.4 זיבול המדשאה

בחודשים אפריל-מאי יש לפזר קומפוסט בשכבה דקה ואחידה על פני כל הדשא בכמות של 5 מ"ק לדונם, לאחר הפיזור יש לתת השקיה רגילה. הפיזור ייעשה לאחר דילול הדשא. הקומפוסט חייב להתפורר ביד נקי לחלוטין מעשבים ומזיקים ללא ריח וללא אגרגטים גדולים, בכל מקרה סוג הזבל אושר ע"י המנהל.

9.5 הטיפול בשולי המדשאה (קנטים)

יש לטפל באופן קפדני וסדיר בשולי הדשא כך שיהיו ישרים מעוגלים עפ"י קו המדשאה. אין לאפשר חדירת הדשא לשיחיות, עצים ומתקנים. יש להרחיק את הדשא סביב העצים בקוטר של כ- 2 מ' ולהרחיק משיחיות של 1/2 מטר ולהקפיד על שוליים נאים לאורך שבילים. ניתן לטפל בקנטים באמצעים מכאניים או ריסוס בקוטל עשבים שבילים בתקופת אביב-קיץ.

9.6 הדברת עשבים

הדשא חייב להיות נקי מכל עשבייה שהיא. העשבייה הרב שנתית לא תעלה על 5% ובודד שנתית לא תעלה על 20%. בכל מקרה של מוקד עשבייה גדול וריסוס כימי במקום. ישלים הקבלן את המדשאה בקטע זה תוך שבועיים ע"י שתילת שלוחות בצפיפות.

9.7 הדברת מחלות

הקבלן אחראי לכך שהדשא יהיה בריא ונאה כל השנה, יש לשים לב במיוחד להופעת מחלות ומזיקים מחודש מאי-ספטמבר.

לאחר זיהוי הנזק יקבע הקבלן את הטיפול הנדרש ע"י טיפול כימי בהתאם לספרות המקצועית המתאימה.

9.8 חיפוי

עפ"י החלטת המנהל יעשה יישור וכיסוי פני השטח במדשאה. במקומות אלה יש לפזר פעם בשנה (באביב) קומפוסט משולב בחול ביחס של 1:5 (קומפוסט חול) לאחר פיזור הקרקע יש לדשן את הדישון האביבי ולהשקות.

9.9 דילול ואוורור מדשאות

על הקבלן לבצע דילול /אוורור של מדשאות שבאחזקתו. פעולות יבוצעו בצידוד מתאים, הפעולות יבוצעו באביב ולפי דרישת העירייה. לאחר הדילול/אוורור יש לפזר קומפוסט ולהשקות. את החומר שיצא מפעולת הדילול יש לאסוף מיידית מהדשא ע"י מטאטא דשא או בכל צורה אחרת במאוררת המוציאה גלילים מהקרקע, יסלק הקבלן את החומר שיצא כתוצאה מהאוורור. לאחר פיזור הקומפוסט יש לבצע דישון חנקני אביבי, העירייה תישא ב- 50% מעלות העבודות הנעשות לפי מחירי השוק בתקופת הביצוע.

10. טיפול בעצים

10.1 הדברת עשביה

השטח מסביב לעצים בכל אזור הגן חייב להיות נקי מעשביה חד שנתית ורב שנתית. במשך כל השנה אפשר להשתמש בחומרים כימיים בריסוסים מונעי נביטה + קוטלי מגע, או ריסוס בקוטלי מגע בלבד. עשביה רב שנתית יש להדביר בזמן שיא הצמיחה והפריחה בקיץ. יש להיזהר מפגיעה בצמחי הגן ובעצים.

10.2 גיזום עצים

על הקבלן לגזום את כל העצים במצויים בשטחי הציבור.

10.3 גיזום צעירים

יש לעצב את העצים הצעירים כך שהם יהיו בעלי גזע מרכזי ובעלי 3-5 ענפי שלד צדדים הפונים לכל כיווני השמים, בגובה הזרוע הראשונה מהקרקע יהיה לא פחות מ- 2.2 מ' מפני הקרקע המרחק בין זרועות השלד יהיו לפחות 60 ס"מ והם יהיו בעלי זווית רחבה.

10.4 גיזום עצים מבוגרים

הקבלן אחראי לגיזומים הבאים: הרמת נוף, דילול הנוף למניעת שברים ולהחדרת אור ואויר, הורדת ענפים כבדים ומסוכנים לשלד העץ. גיזום, הורדה וסילוק ענפים יבשים וחולים.

כמו-כן יבצע הקבלן הרמת נוף גיזום/כריתה של כל ענף או עץ שיידרש לכך ע"י המנהל. הקבלן אחראי כמו כן על גיזום ענפים / עצים שנפלו בתחום אזור אחריותו. כל הגיזומים ייעשו בעונה המתאימה. יש לרכז את הגזם ולסלקו מיד לאחר הגיזום. הקבלן אחראי לגיזום ע"י כללי הבטיחות ולהימנע מכל נזק למבנים קווי חשמל ובני אדם. גיזום העצים חייב להיות ע"י גוזם מקצועי שיאושר ע"י המפקח.

10.5 תמיכה וקשירה

תמיכת העצים הצעירים תעשה ע"י סמוכה במרחק של 30 ס"מ מהעץ בכיוון נגדי לרוח. הקשירה תיעשה ב- 2/3 מגובה העץ. מקום הקשירה יהי רך ובאופן שלא יגרום נזק לעץ. תמיכות העצים מכל סוג שהוא עץ ו/או מתכת יסופקו ע"י הקבלן.

11. הטיפול בשיחים

11.1 השקיה

מרווחי ההשקיה ייקבעו עפ"י סוג הקרקע בינונית - 10 ימים, כבידה - 14 יום חולית - 5 ימים זאת עד גיל 4 שנים ולאחר מכן בהתאם למצב הצמח.

11.2 עיבודי קרקע

עיבוד השטח יבוצע אחת לחודש בכל כלי שהוא ולעומק של כ- 15 ס"מ. בצמחים צעירים ייעשה עד לסגירת המרחק שבין הצמחים, הקבלן אחראי למניעת כל נזק שהוא למערכת ההשקיה בזמן העיבודים.

11.3 הדברת עשביה

הקבלן אחראי לכך ששטחי השיחים יהיו נקיים לחלוטין מעשביה חד שנתית ורב שנתית. במקרה של הופעת עשביה מכל סוג שהוא יש לדאוג להדברתה המלאה באמצעים מכניים או באמצעים כימיים ע"י קוטלי עשבים מכל סוג שהקבלן יבחר.

11.4 גיזום שיחים

גדרות חיות וצמחים השתולים במקום צר או מפריעים לראיה או למעבר יש צורך לגזום פעם בחודש החל מחודש מאי עד אוקטובר.

יתר השיחים ייגזמו בחודשים אפריל-יוני ובכל מקרה בהתאם למצב הצמחים בשטח.

12. הטיפול בורדים

12.1 השקיית הורדים כמו השקיית השיחים.

12.2 דישון וזיבול

יש לדשן את הורדים בדשן 20:20:20 בכמות של 15 ק"ג בחודש אפריל מאי ובגופרית אמון בחודש ספטמבר בכמות של 15 ק"ג לדונם. יש לפזר קומפוסט מאושר בכמות של 2.5 קוב לדונם בחודש מרץ (בכופתיות 1/3 מהכמות הנ"ל) יש להצניעה את הזבל לעומק 15 ס"מ.

12.3 גיזום ורדים

גיזום חורפי - ייעשה פעם בשנה בחודש פברואר/מרץ. עם התחלת התנפחות הפקעיים יש להשאיר 4-7 זרועות. בזמן הגיזום יש להחליף זרועות וותיקות בזרועות צעירות. יש לסלק ענפים חולים יבשים וחזירים. יש להקפיד על גיזום במזמרה חדה. הגיזום ייעשה החל מגל הפריחה הראשון ועד האחרון. יש לגזום עם התחלת ההתנוונות של הפרח, וכן יש לגזום את הענף לאמצעיתו או מעל עין חיונית.

12.4 מחלות ומזיקים

הקבלן אחראי לבריאות הורדים.
יש לטפל במחלות ובמזיקים מיד עם הופעת פגע כלשהו.

13. טיפול בדומם

13.1 כל השבילים, מדרכות, גדרות וכו' חייבים באחזקת גינון מלאה שוטפת של קבלן האחזקה, לרבות ריסוס דו שנתי (חורף קיץ) בשטחי הגינות ובאתרים המתחזקים על ידו וכן במדרכות ברחבי העיר.

13.2 טיפול במסלעות

בנוסף לכל העבודות במפרט הנ"ל. יש לשמור על שלמות המסלעה יש למלא רווחים שנוצרו, סלעים שזזו יוחזרו למקומם במסגרת אחזקה שוטפת.

14. שתילת מילואים

בהתאם להוראת העירייה ינטע הקבלן עצים, שיחים שונים ורדים בכל כלי קיבול שהוא, כל אימת שצמחיית הגן תושמד או יש צורך לדעת העירייה בהשלמת הגינון מכל סיבה שהיא, לרבות עקב מעשי אלימות (ואנדאליזם).
כמו כן על הקבלן לשתול שתילת מילואים.
הקבלן יהיה אחראי על נטיעה חדשה זו ויהיה אחראי לקליטתם המלאה.

אספקת הצמחים ועבודת השתילה כלולה במחיר התחזוקה השוטף.

15. גבולות האתרים

צמחיה הגדלה בתחום האתר ופולשת אל מחוץ לאתר, תטופל לכל תחום התפשטותה.
גדרות חיות ועצים יש לגזום גם מן האתר, הפרטי, של גבולות האתר.
כל צמחיה הגדלה מחוץ לאתר, ופולשת לתחום האתר, תיגזם ע"י הקבלן ועל חשבונו.
יש לגזום ענפים אלה לפי הצורך, גם אם שורשי הצמחיה באדמה גובלת באתר.

16. ניקוי האתרים

16.1 הקבלן ינקה את שטחי הציבור, הגנים לרבות ניקוי שטחי המדרך, מדרכות, שבילים, מדשאות, שטחים פתוחים בדרך כלל, דרכי אספלט, כורכר ורחבות, כניסות ויציאות לאתרים וסביבתם המיידית, פחי אשפה, אשפתונים, קבועים או/וויידיים, ערמות ריכוז פסולת במקום מוסדר ומוסכם, וכן סביבתם המיידית, פסולת המוצנעת בסבך צמחיה, בשטחי שיחים וערוגות סבוכות (שאינה גלויה מיידית לעין), דרכים, איי תנועה, תעלות ניקוז.

16.2 הקבלן מתחייב בזה כי עבודות הגינון יתבצעו על ידו בצורה זהירה, תוך שמירה על אי פיזור הגזם וחומרי הדברה וכל פסולת אחרת הכרוכים בביצוע העבודות בתוך שטח שטחי הציבור והגנים.

16.3 הפסולת תמולא בשקי איסוף מפלסטיק בעובי 30 מיקרון שיספקו ע"י הקבלן ועל חשבונו.

16.4 הקבלן מתחייב לסלק על חשבונו את הפסולת כאמור בסעיף זה לאתר סילוק מורשה או בכל מקום אחר שיאושר ויסוכם עם המנהל.

16.5 תדירות הניקוי ופינוי הפסולת תקבע על ידי המפקח, לפי אופי אתר, מידת וקצב הצטברות הפסולת, לפי עונות השנה, סמיכות חגים ומועדי התכנסות ציבור בגנים ובאתרים, ובדרך כלל ביחס למידת שימוש הציבור בשטח האתר.

16.6 מבלי לגרוע מהאמור בס"ק זה שקיות ו/או אשפתונים בגנים ירוקנו מידי יום למקום ריכוז, ובכל מקרה, לא ימצא כל פריט של פסולת שלא פונתה יותר מאשר 24 שעות.

- 16.7 לא תשולם כל תוספת עבור עבודת ניקיון האתרים לאחר חגים (יום העצמאות) ומאמץ זה כולל בתחזוקה.
- 16.8 הקבלן יאסוף את הפסולת ויעמיסה על גבי מכונית או עגלה נגררת, ויובילה ויפרקה למקום ריכוז שנקבע ע"י העירייה.
- 16.9 כל השטח שבו טופל ביום מסוים ינוקה באופן יסודי עוד באותו יום.
- 16.10 פסולת עלים, כסחת דשא וכו' יארזו ע"י הקבלן בשקיות ניילון למניעת פיזורם ויפזרו למיכלי אשפה.
- 16.11 הקבלן ידאג לניקוי השטח לאחר כל יום עבודה, הקבלן לא ישאיר כל פסולת מצטברת בשטח הגן, יש לרוקן את פחי האשפה מידי יום.
- 16.12 במידה ושטחי הגינון גובלות בשטחים פתוחים לא מוגדרים ידאג הקבלן לנקות את העשבייה מעבר לחלקת הגינון בפס של לפחות 3 מ' רוחב לאורך השטח המגונן.
- 16.13 לאחר כיסוח מדשאות לאורך איי התנועה השונים או ברחובות "הולנדיים" חייב הקבלן לטאטא ולסלק מהכביש את כל "הכסחת" לאורך איי התנועה.
- 16.14 יש לאסוף את הכסחת לשקיות מיד לאחר הכיסוח ולפנותם למכולות.

17. מחסן:

- על הקבלן לדאוג לו למחסן לאחסנת כלי העבודה והחומרים. כלי עבודה יוחזקו בנפרד מחומרי הדברה וזבלים כימיים חומרי הדברה יוחזקו בארון מתכת עם סגר מתאים.
- על הקבלן לדאוג לניקיון תמידי מכל אשפה ופסולת כלשהי סביב המחסן.

18. טיפול בשטחים אקסטנסיביים – שטחי בור

- 18.1 על הקבלן לטפל בשטחי הבור כפי שתורה לו העירייה בהתאם לדרישות ביחס לטיפול בשטחים אינטנסיביים לעיל. הקבלן אחראי לכך כי שטחי הבור המטופלים על ידו יהיו נקיים מפסולת, לכלוך ועשבי בר, חד או רב שנתיים.
- 18.2 בשטחי הבור לא תהיה עשבייה קיצית או חורפית ירוקה או יבשה במשך כל ימות השנה.
- 18.3 הקבלן ידביר את העשבייה הרב שנתית והעונתית בעזרת חומרי ריסוס בהתאם להוראות המפקח תוך הקפדה כי לא יפגעו צמחים התרבותיים. הדברה הרב שנתית ועונתית תבוצע עד השמדתה המלאה עפ"י הנחיות המפקח ותכנית העבודה שתימסר לקבלן. במידה ותישאר בשטח עשבייה יבשה על הקבלן לנקות את העשבייה בעזרת כלים מכניים או ידניים, כך שהשטח יהיה נקי לחלוטין מעשבייה. הקבלן יאסוף, ירחיק ויוביל את עשבי הבר אל מקומות המיועדים לכך והמאושרים ע"י המפקח.
- 18.4 בנוסף לכל העבודות והפעולות שיבצע על פי כל הסעיפים לעיל, הקבלן ישמור על ניקיון שטחי הבור מכל פסולת שהיא באופן יומיומי ושוטף. על הקבלן יהיה לסלק שאריות העשבייה, גרוטאות וכל פסולת אחרת באותו היום אל מחוץ לשטחי הבור.

19. חומרים

- 19.1 זבלים אורגניים, קומפוסט מהסוג הנדרש, טרפלאן, הדרושים לביצוע עבודות התחזוקה השוטפת והתקינה יסופקו ע"י הקבלן בכמות הנדרשת (הכל על פי קביעת המנהל) ועל חשבוננו, ולא תשולם בגינם כל תמורה.

- 19.2 מלבד זאת, באם יידרש הקבלן ע"י העירייה על פי שיקול דעתה הבלעדי לספק חומרים המפורטים בכתב הכמויות כולם או חלקם לעבודות שונות שידרשו במסגרת העבודה השוטפת כאמור, יסופקו החומרים על ידי הקבלן והתשלום יהא בהתאם לפירוט בכתב הכמויות.
- 19.3 לקבלן לא יהיו טענות ו/או תביעות בשל כך כנגד העירייה.
- 19.4 הקבלן יספק את החומרים מיד לאחר קבלת דרישת המנהל.
- 19.5 בכל מקרה שהעירייה תחליט לספק בעצמה את החומרים לצורך ביצוע העבודות על פי הסכם זה, והוצאות העברת החומרים למקום ביצוע העבודות ממחסני העירייה, או מספקים פרטיים יחולו על הקבלן בלבד.
- 19.6 חומרים שלגביהם קיימים תקנים מטעם מכון התקנים הישראלי - ירכשו ממפעלים ויצרנים בעלי תו תקן.
- 19.7 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו דגימות ובדיקות מהחומרים.
- 19.8 הקבלן מתחייב להשתמש בביצוע העבודות רק בחומרים שנבדקו ואושרו לתפקידם על ידי המפקח.
- 19.9 הקבלן יבצע בדיקת קרקע כל אימת שיידרש לכך - על חשבונו. אך בכל מקרה לא יבוצעו יותר מחמש בדיקות קרקע בשנה בכל גינה.
- 19.10 הקבלן מתחייב שכל חומר מסוכן מכל מין וסוג שהוא לא יגיע לידיים של צד ג'. כמו כן הקבלן מתחייב שלא להשאיר כל חומר מסוגן מכל מין וסוג שהוא בגנים ועל העירייה לא תחול אחריות כלשהי בשל האמור בסעיף זה.

נספח ב' 1**פירוט השטחים והאתרים לביצוע עבודות הגינון והאחזקה****מצורף בתקליטור****1. כללי**

- 1.1 רשימת האתרים הכלליים ושטחים לטיפול – מצורף בנפרד על גבי מדיה מגנטית (תקליטור) והנתונים והשטחים המצוינים נמסרים למשתתף במכרז ונועדו לאפשר לו לאמוד את היקף עבודתו ולהגיש הצעתו במכרז בהתאם.
- 1.2 הנתונים הינם לפי מיטב ידיעתה של העירייה, אינם מחייבים ואינם תחליף לסיור במקום והקבלן יידרש לסייר ברחבי העיר, לאמת ולוודא את התנאים בשטח ואת פרטי המידע, בכוחות עצמו ועל חשבונו.
- 1.3 למען הסר ספק לא תהיינה כל טענות בגין אי התאמה בין הנתונים המופיעים בטבלה לבין המציאות בשטח ובמידה וככל שיהיו הפרשים בין המצב בפועל לבין המפה והטבלאות יהיו באחריות הקבלן.

2. רשימת הגנים הציבוריים וגודלם לטיפול אינטנסיבי - מצורף בתקליטור**3. רשימת האתרים וגודלם לטיפול אקסטנסיבי - מצורף בתקליטור****4. רשימת שטחי הבור והחורש לטיפול - מצורף בתקליטור****5. רשימת מוסדות החינוך לטיפול.****5.1 בתי ספר**

<u>שם בית הספר</u>	<u>כתובת</u>
בי"ס בית חנה	שכ' חב"ד
בי"ס חב"ד בנות	שכ' חב"ד
בי"ס ישורון	רח' הרב ניסים
בי"ס עציון	שד' בר יהודה פקס : 8600610
בי"ס נצח ישראל	רח' ז'בוטינסקי
בי"ס הראל	שד' הורדים
בי"ס חב"ד בניס	שכ' חב"ד
בי"ס אלי כהן אוחד עם מנחם בגין	רח' רבקה גובר
בי"ס האחים	רח' הנגב
בי"ס למלאכה	שכ' חב"ד
בי"ס למחוננים	רח' רבקה גובר

5.2 מועדוניות

כתובת	שם המועדונית
מתנ"ס קיבוץ גלויות	בית נובע
רח' השומרון 16	בית נועם + מרכז הורים מתבגרים
בר יהודה – מקלט עילי	מועדונית נרקיס
משה שרת – מקלט עילי	מועדונית כלנית
הבשור – בסמוך לשוק	מרכז חוסן
משה שרת 110	בית המתנדב – בית ידיד
סאן דייגו מקלט עילי	צהרון לנכים
שד' בן גוריון – מקלט מול בית כנסת כורש	מועדון אקים
חב"ד	מרכז פיס לקשיש
גן תאנה – קיבוץ גלויות	משחקה
ז'בוטינסקי	בית הראשונים
בן גוריון	מועדון יום לקשיש

5.3 רשימת גני ילדים

שם הגן	כתובת
נורית	
ציפורן	
נרקיסים	
עציון א'	
הדס	
אתרוג	
רימון	
בשמים	
אירוסים	
תומר	
סביון	
ורדים	
עציון ב'	
אגס	
צאלון	
מרכז הגיל הרך	
יקינטון	
לילך	
סחלב	
חרצית	
חצב	
ערבה	
יסמין	
רותם	
שושן	
גפן	
דקל	
תמר	
שקמה	
לולב-בי"ס אחים	
אגוז-בי"ס אלי כהן	
ערמון-בי"ס אלי כהן	
ברוש - בי"ס הראל	
אלה-בי"ס הראל	
צבר-בי"ס נצח	
אשל-בי"ס נצח	

מסמך ג'הצהרת המציע

לכבוד
עיריית קריית מלאכי

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מס' 11 / 28 לביצוע עבודות גינון ותחזוקה שוטפת של שטחי ציבור בתחום העיר קריית מלאכי

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מודע ומכיר את מהותה המקצועית של העבודה נשוא המכרז.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז כולל מסמכיו וכי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על ביצוע העבודות נשוא המכרז, ידועים ומוכרים לי. כן הבנתי את שיטת ביצוע העבודה, השתתפתי בסיור הקבלנים ביקרתי ובחנתי את שטחי העבודה, התנאים והיקף העבודה לפיהם אצטרך לבצע העבודה, ולקבל שכרי וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
3. הנתונים בתוכנית העבודה המפורטים במסמכי מכרז זה, נועדו למתן מידע וסיוע למשתתפים לאמוד את היקף העבודה במכרז. הנתונים, מושתתים על פי מיטב הידיעה ותתכן סטייה מהמידות המצוינות. הנתונים נועדו לצורך הערכת היקף העבודה ע"י המשתתפים, אינם תחליף לסיור והמשתתפים נדרשים לסייר בכל שטחי הציבור והגנים ובכל מרחב העיר, לאמת ולוודא את התנאים בשטח ואת פרטי המידע, בכוחות עצמם ועל חשבונם.
4. למען הסר ספק, לא תתקבלנה, לאחר הגשת ההצעות, כל טענות מצד המשתתף לאי התאמה בין הנתונים המופיעים בטבלה לבין המציאות בשטח. באחריות הקבלן לוודא בעצמו את הנתונים המופיעים במכרז וככל שיהיו הפרשים בין המצב בפועל לבין הנתונים המופיעים במכרז, באחריות הקבלן להעלותן בפני המנהל לפני מועד הגשת ההצעות למכרז.
5. להבטחת קיום הצעתי הנני מצרף ערבות בנקאית ללא תנאי לטובת העירייה בנוסח המצורף למסמכי המכרז צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, בסך 100,000 ₪ כולל מע"מ. הערבות תהא בתוקף עד ליום 8.3.12 ותהא ניתנת למימוש במשך כל תקופה זו, ועפ"י בקשת העירייה ניתן יהיה להאריכה בעוד שלשה חודשים נוספים.
6. אני מצהיר בזאת כי:
 - א. הנני בעל הידע והמומחיות הדרושים למתן השירות נשוא המכרז והנני מסוגל מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות ו/או התחייבויות על פי הוראות המכרז.
 - ב. ברשותי, או יש בכוחי להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז.
 - ג. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או התחייבות על פי הוראות המכרז.
 - ד. הנני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירות נשוא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדי עפ"י חוק שכר מינימום לפחות.
 - ה. המחירים הכוללים בהצעתי, כפי שנרשמו על ידי בהצעתי, כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין סוג הכרוכות בביצוע העבודות נשוא תנאי המכרז על פי תנאי המכרז, עפ"י הכלול במפרט הטכני לרבות רווח, וכל הוצאה אחרת לא כולל מע"מ.
 - ו. הצעתנו זו בתוקף ותחייב אותנו עד סיום תקופה של הערבות לקיום ההצעה ועד בכלל.
 - ז. ידוע לי כי, כי אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא וכי העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את הזכייה בין שני מציעים או יותר.

7. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותי עפ"י המכרז בהתאם לכל תנאיו, לשביעות רצון העירייה ו/או הממונה מטעמה, ועל פי הוראות ההסכם בכפוף לדין.
8. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות להלן:
- א. תוך 14 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
- (1) לחתום על ההסכם ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כדין.
 - (2) להמציא לכם ערבות בנקאית לקיום החוזה ואישור ביטוח, הכול כמפורט במסמכי המכרז.
- ב. תוך 30 יום מיום הודעתכם בדבר זכייתי במכרז, להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז.
- ג. תוך 90 יום מיום החתימה על ההסכם, להכין תוכנית עבודה מפורטת, שתאושר ע"י המנהל וכן תיקי גן מפורטים.
9. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 8 לעיל כולן או מקצתן העירייה תהא רשאית לבטל את זכייתי במכרז וכן תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו ולהתקשר עם קבלן אחר לביצוע העבודות נשוא הצעתי.
10. כן ידוע לי ואני מסכים שסכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, עקב אי קיום ההתחייבויות שנטלתי על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.
11. כן ידוע לי שבחלוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.
12. הנני מצהיר כי בהצעתי התחשבתי בעובדה כי עלי לשלם לעובדים שיבצעו את העבודות נשוא המכרז לפחות שכר בהתאם להוראות שכר מינימום התשמ"ז 1987.
13. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז, והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

פרטי המציע

שם המציע: _____ ח.פ. _____

כתובת: _____ טלפון: _____

מס' פקס: _____

פרטי החותם/ים מטעם המציע:

שם פרטי _____ משפחה _____ ת.ז. _____

תפקיד במציע _____ טלפון נייד _____

תאריך: _____ חתימה + חותמת: _____

מסמך ד'

הצעת המציע

עיריית קריית מלאכי
א.ג.נ.

הנדון: מכרז פומבי מס' 11 / 28 לביצוע עבודות גינון ותחזוקה שוטפת של שטחי ציבור בתחום העיר קריית מלאכי

(את הצעת המחיר יש למלא בעט, בכתב קריא וברור ובמקרה של מחיקה ו/או תיקון, יש למחוק בעט (לא בטיפקס) ולחתום ליד התיקון)

הרינו מתכבדים להגיש בזאת, בשם _____ (שם המשתתף), את הצעת המחיר לביצוע עבודות גינון ותחזוקה שוטפת של השטחים הציבוריים בתחום העיר קריית מלאכי, על פי המפורט במסמכי מכרז 11 / 28, במפרט הכללי, במפרטי העבודה ובמפרטים הטכניים ואנו מתחייבים לבצע את כל העבודות הנדרשות והמתוארות במפרטים, בכתב הכמויות ובמסמכי המכרז והחוזה.

1. ידוע לנו כי, לעירייה שמורה הזכות לפצל את ההתקשרות בין שני מציעים או להזמין את ביצוע כול העבודות נשוא המכרז ממציע אחד ו/או להזמין רק חלק מהעבודות לפי ראות עיניה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
2. הצעתנו מביאה בחשבון את מכלול העלויות שיחולו על ביצוע העבודות ומתן השירותים במכרז זה, בהתאם להוראות המכרז, מפרטי העבודה ומכלול הדרישות ובכלל זה, עבור העמדת כל הציוד, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע מיטבי של כל העבודות הנדרשות בהתאם למפרטים הטכניים לתוכנית העבודה, וכל דרישות המכרז והחוזה.
3. הצעתנו מביאה בחשבון את מכלול העלויות שיחולו על ביצוע העבודות ומתן השירותים במכרז זה, בהתאם להוראות המכרז, מפרטי העבודה והמפרטים הטכניים ומכלול הדרישות ובכלל זה, עבור העמדתו והפעלתו כל הציוד, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע מיטבי של כל העבודות הנדרשות בהתאם למפרטים הטכניים לתוכנית העבודה, וכל דרישות המכרז והחוזה.

הצעת המחיר

4. הצעתנו לביצוע כל העבודות בהתאם להוראות המכרז, המפרט הכללי, המפרט הטכני, החוזה, ותוכנית העבודה, בידיעה כי אנו נדרשים להעמיד ולהפעיל על חשבוננו את כל כוח האדם, כלי הרכב, הציוד, האמצעים, והתשומות הנדרשות לביצוע כלל העבודות הגינון והתחזוקה כמפורט במסמך ב' על מסמכיו, לרבות מחיר העבודה הכרוכה כולל הציוד והחומרים ובכלל זה אספקת הדשנים, הזבלים האורגניים הקומפוסט וכל החומרים ו/או ציודים אחרים הדרושים ובכמות הנדרשת ו/או המספיקה ו/או בהתאם לדרישות העירייה אשר נחוצים לדעתה לביצוע העבודה באופן מיטבי, הינה כדלקמן:

המחיר לחודש בש"ח לא כולל מע"מ	במילים

5. המחיר המוצע על ידי בסעיף 4 לעיל עבור ביצוע העבודות נשוא המכרז בתדירות הנדרשת (להלן: "התמורה"), מהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם, על פי תנאי המכרז ופירוט האתרים, ומהווה כיסוי מלא להתחייבותינו נשוא המכרז והחוזה לרבות העסקת עובדים בכל כמות נדרשת, אספקת כלי רכב, מכונות וציוד ייעודי ואחזקתם, תשלום עבור צריכת מים, כל ציוד ואמצעי אחר

שיידרש לביצוע תקין ומושלם של כלל העבודות נשוא המכרז, הובלות, פריקה, סילוק, ביטוחים, מסים, היטלים, וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודות נשוא המכרז.

6. מובהר בזאת כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודות נשוא המכרז, על כל הכרוך בה, מעבר לתמורה לעיל נשוא הצעתנו זו.

7. ידוע לנו כי, לעירייה שמורה הזכות לפצל את ההתקשרות בין שני מציעים או להזמין את ביצוע כל העבודות נשוא המכרז ממציע אחד ו/או להזמין רק חלק מהעבודות לפי ראות עיניה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכי אם תבחר העירייה לעשות כן, פעולה שכזו לא תשפיע על הצעת המחיר לעיל.

8. מובהר בזאת כי לא תשולם כל תמורה נוספת, כאמור, בגין ביצוע העבודות נשוא המכרז, על כל הכרוך בה, מעבר למחיר נשוא הצעתנו זו, וכי לא נהיה זכאים לתמורה נוספת אלא אם דרשה זאת העירייה מראש ובכתב ע"י מורשי חתימה בעירייה (להלן: "שירותים נוספים") בהתאם למחירון, שיהווה את הבסיס לתוספת או הפחתה של האמצעים כמפורט להלן:

8.1 מחירון לביצוע עבודות

המחירים לעיל יהיו את מחירון העבודה המוסכם לתוספות ו/או הפחתות (להלן: "המחירון").

מס'	תאור הפעולה	יחד'	מחיר בש"ח לא כולל מע"מ
1.	גינון ותחזוקה שוטפת של גן ציבורי אינטנסיבי	לדונם לחודש	
2.	גינון ותחזוקה שוטפת של גן ציבורי אקסטנסיבי	לדונם לחודש	
3.	תחזוקה שוטפת של שטחי בור	לדונם לחודש	
4.	אחזקת גינון של בית ספר	למוסד לחודש	
5.	אחזקת גינון של מועדונית	למוסד לחודש	
6.	אחזקת גינון של גן ילדים	למוסד לחודש	
7.	גיזום וטיפול עצים עד 8 מטר	לעץ	
8.	גיזום וטיפול עצים מעל 8 מטר	לעץ	
9.	אחזקת יחידת בקרה	לראש מערכת	
10.	עובד גינון	ליום	
11.	מכונה לכיסוח דשא	ליום	
12.	טרקטור לכיסוח דשא	ליום	
	טרקטור עם גרור לאיסוף אשפה	ליום	

מילוי המחיר בכל אחד מהסעיפים לעיל הינו חובה ואי מילוי יביא לפסילת ההצעה!

דגשים והבהרות

- יום עבודה- הינו יום בן 8 שעות עבודה בפועל .
- היה והתוספת / הפחתה תהא פחות מחודש יחולק הסכום לעיל בחלק היחסי של ימי העבודה בחודש.
- בגין הציוד והאמצעים – הסכומים יעודכנו אחת לשישה חודשים ויהיו צמודים למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") הידוע ביום הגשת החשבון האמור על בסיס המדד הידוע ביום הגשת ההצעות.
- בגין העובדים – הסכומים יעודכנו לעובדים, בגובה שיעור שינוי שכר המינימום, ככל שישתנה.

8.2 מחירון לאספקת חומרים

מס'	תאור העבודה	יח'	כמות	מחיר בש"ח ליחידה לא כולל מע"מ
1.	דשן גרגרי איטי תמס-חנקן-זרחן- אשלגן מסוג אוסמוקוט או שווה ערך	ק"ג	200	
2.	דשן 20X20	ק"ג	300	
3.	חומר הדברה ראונד אפ	ליטר	50	
4.	חומר הדברה מסוג "גולי"	ק"ג	20	
5.	דו קטלון	ליטר	30	
6.	מונע נביטה מסוג סימזין או ש"ע	ליטר	30	
7.	אדמה גננית	מ"ק	200	
8.	אספקה והתקנת צינור פוליאתילן 50/4 כולל אביזרי חיבור	מ'	50	
9.	כני"ל 40/4	מ'	150	
10.	כני"ל 32/4	מ'	300	
11.	כני"ל 25/4	מ'	600	
12.	צנרת טפטוף עם טפטפות 16/4 מרחק בין טפטפות לפי דרישה	מ'	2000	
13.	ממטיר גיחה הנטר 20 - I או ש"ע	יח'	150	
14.	מתז גיחה הנטר S.R.S או ש"ע	יח'	200	
15.	ארגז ראש מערכת מסוג "ענבר" FGI/1100 גודל 2	יח'	5	
16.	ארגז ראש מערכת פלסגן 90X60X48	יח'	5	
17.	קוצב מים "1 ברמד או ש"ע	יח'	10	
18.	ברז הידרואלי ממתכת וברזון תלת דרכי "1.1/2 דוגמת רם ברונזה או ש"ע עם רקורד	יח'	10	
19.	מתז גיחה "רינבירד מתווסת סדרת P.R.S 1800	יח'	200	
20.	ראש מעי' עילי 6 ברזים הידראליים בהתאם למפרט השקייה של העיריה	יח'	6	
21.	עצים מהאדמה מעוצבים מגובה 2.20 מ' קוטר 3"	יח'	50	
22.	עצים מהאדמה מעוצבים בקוטר 2"	יח'	50	
23.	שיחים ממיכל 25 ליטר	יח'	200	
24.	שיחים ממיכל 10 ליטר	יח'	300	
25.	שיחים ממיכל 3 ליטר	יח'	1000	
26.	שיחים ממיכל 1 ליטר	יח'	2000	
27.	ערערים ממיכל 10 ליטר	יח'	150	
28.	פרחים עונתיים ממיכל 7	יח'	3000	
29.	אספקה ושתילה דשא מסוג קוקויה במרבדים	מ"ר	500	

30.	דשא מסוג אלטורו/דרבן	מ"ר	1,500
31.	יום עבודה של פועל מקצועי	י"ע	20
32.	כני"ל עובד בלתי מקצועי	י"ע	30
33.	טרקטור J.C.B	י"ע	5
34.	פתיחת ריצוף הכנסת שרוול "4 וריצוף חוזר	מ'	20
35.	פתיחת ריצוף והחזרה למצב קיים	מ"א	50
36.	ממטיר גיחה 20- הנטר גוף נירוסטה או שוה ערך	יח'	60
37.	הכנת שטח כולל יישור זיבול דישון ותיחום לפי הנחיות המפקח.	מ"ר	3000
38.	אספקה ופריסת צינור 32/10 להכנת ברזיות.	מ"א	300
39.	צינור 63/4.	מ"א	200
40.	צינור 50/6	מ"א	100
41.	מצע בטיחות-גומי	מ"ר	1

מילוי המחיר בכל אחד מהסעיפים לעיל הינו חובה ואי מילוי יביא לפסילת ההצעה!

שם המציע: _____ ח.פ.: _____

שם החותם מושה החתימה בשם המציע _____ ת.ז. _____

כתובת: _____ טלפון: _____

טלפון סלולרי: _____ מס' פקס: _____

תאריך: _____ חתימה+ חותמת: _____

מסמך ה'הסכם

נערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2011

בין :

עיריית קריית מלאכי
מרחוב ז'בוטינסקי 54, קריית מלאכי
(להלן - העירייה)

מצד אחד

לבין :

שם : _____

ח.פ. : _____

כתובת : _____

טלפון : _____

פקס : _____
(להלן : הקבלן)

מצד שני

הואיל : והעירייה פרסמה מכרז פומבי מספר 28/11 לביצוע עבודות תחזוקה שוטפת של שטחי ציבור בתחום העיר קריית מלאכי.

והואיל : והקבלן השתתף במכרז וזכה בו.

והואיל : וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

אי לכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן :

1. מבוא

המבוא להסכם זה והמסמכים המצורפים אליו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

2. מהות ההסכם

העירייה מוסרת בזה לקבלן והקבלן מקבל על עצמו לבצע עבודות של תחזוקה שוטפת של שטחי הציבור והגנים באזור בהתאם לאמור בהסכם זה.

3. הגדרות

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלהלן :

3.2	השטחים -	השטחים הציבוריים המפורטים במסמך ב'.
3.3	הקבלן-	האדם או הגוף המשפטי המקבל על עצמו את ביצוע העבודות בהתאם להסכם ומסמכיו לרבות נציגיו של הקבלן כמוגדר בגוף ההסכם ומסמכיו ו/או כל מי שיבוא תחתיו בדרך חוקית בכתב של העירייה.
3.4	האגף-	אגף השירות בעירייה.
3.5	העבודות-	העבודות המפורטות בסעיף 5 להסכם.
3.6	חג-	2 ימי ראש השנה, יום כיפור, חג ראשון של סוכות, שמיני עצרת, חג ראשון של פסח, שביעי של פסח, יום העצמאות ושבעות, יום בחירות שהוא יום שבתון.
3.7	חומרים-	החומרים המפורטים בכתב הכמויות, מסמך ב'.
3.8	מדד הבסיס-	מדד המחירים לצרכן האחרון הידוע במועד חתימת הסכם זה כפי שהמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
3.10	מנהל-	מנהל אגף השירות בעירייה.
3.11	מפקח-	מפקח גינון שהוסמך מטעם מנהל השירות בעירייה.
3.12	מסמך ב'-	רשימת שטחי הציבור הקיימים במועד החתימה על הסכם זה באזור. כתב הכמויות לאספקת החומרים השנתית לבצוע העבודות באזור. מפרט לתחזוקת גנים בקריית מלאכי.
3.15	תורן מים-	עובד הקבלן בעל ידע מעמיק בנושא ההשקיה המכיר את כל מערך ההשקיה באזור ובעל כישורים לתקן כל נזק שיקרה למערכת ההשקיה.

4. הצהרות הקבלן

הקבלן מצהיר ומאשר בזאת:

4.1	4.1	כי קיים לו תעודה בתוקף של גן סוג 3 או גן סוג 1 חדש וכי יחזיק בתעודה כאמור עד תום תקופת ההתקשרות עימו.
4.2	4.2	כי בדק את שטח הגינון באזור וסביבתו, את טיב הקרקע ואת טיבם של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודות ואת דרכי הגישה לגנים.
4.3	4.3	כי יש בידו את כל הכלים הדרושים לביצוע העבודות נשוא ההסכם, וכי הוא מעסיק עובדים מקצועיים ומיומנים המומחים בביצוע העבודות.
4.4	4.4	כי יש בידו לבצע את ההסכם במומחיות ובמקצועיות.
4.5	4.5	כי שטחי הציבור בהם מבוצעות העבודות הינם בחזקת העירייה ולקבלן אין זכות כלשהי בהם. לקבלן תהיה הרשות להימצא בגנים אך ורק לצורך ביצוע העבודות.
4.6	4.6	שטח הציבור הכלול באזור במועד החתימה על הסכם זה (כאמור בסעיף 3.2 להסכם) הינו סופי ומוחלט וכי לא תהיה לו טענה ו/או תביעה כלשהי כנגד העירייה בנוגע לשטח שטחי הציבור באזור.

5. התחייבויות הקבלן:

5.1	5.1	הקבלן מתחייב לבצע את כל העבודות הדרושות לאחזקה שוטפת, תקינה, נאותה ומקצועית של שטחי הציבור באזור, לרבות ביצוע של כל העבודות המפורטות במסמך ב על מסמכיו וכל עבודות האחזקה הדרושות לדעת המנהל לאחזקה תקינה של שטחי הציבור.
-----	-----	--

5.2 הקבלן מתחייב להביא על חשבונו את שטחי הציבור לרבות מערכת ההשקיה המצויה בהם למצב הרצוי, וזאת תוך חודש ממועד תחילת ביצוע הסכם זה, הכל בהתאם להוראות המפקח והנחיותיו.

6. מועדי ביצוע העבודות:

הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בכל ימות השנה למעט בימי שבת וחג, כדלקמן:

בימים א' עד ה': בין השעות 06:00 ועד 15:00
בימי שישי וערבי חג: בין השעות 06:00 ועד 13:30

7. העסקת עובדים:

- 7.1 הקבלן מתחייב להעסיק על חשבונו לצורך ביצוע הסכם זה עובדים בכמות הנדרשת אך לא פחות מ-10 עובדים בכל יום ומנהל עבודה אחד והעירייה תהא רשאית לדרוש מהקבלן בכל עת לתגבר את הצוות על חשבונו, אם ראתה לדעתה שאין בצוות שהעמיד הקבלן כדי לבצע את העבודה או קבוצת עבודות, נשוא המכרז באופן ראוי.
- 7.2 הקבלן מתחייב כי, העובדים אשר יועסקו ע"י הקבלן, במסגרת הסכם זה, יהיו עובדיו השכירים של הקבלן.
- 7.3 העובדים שיועסקו על ידי הקבלן יאושרו ע"י המנהל יהיו בעלי ניסיון בעבודת גינון, בוגרים, בעלי ת.ז. ישראלית, או עובדי חוץ בעלי אישור עבודה תקף.
- 7.4 על הקבלן להגיש למחלקת הביטחון בעירייה בטרם יתחיל בביצוע העבודות או בטרם יעסיק עובד חדש רשימה שמית של העובדים. רק לאחר אישור מחלקת בטחון בעירייה יורשה הקבלן להעסיק/ם.
- 7.5 לצורך תחזוקת רשתות ההשקיה ימנה הקבלן מתוך הצוות (לאחר קבלת הסכמת המפקח) תורן מים שביכולתו יהא לתקן כל נזק שיקרה למערכת ההשקיה בגנים וזאת כל תקופת ההסכם 24 שעות ביממה. תורן המים יהיה מצויד (ע"י הקבלן) במכשיר קשר נייד או איתורית ויהיה בקשר עם הקבלן כל משך ההשקיה. במהלך ההשקיה על תורן המים לבקר בשטח המושקה על מנת לוודא תקינות מערכת ההשקיה.
- 7.6 המנהל רשאי להורות לקבלן שעובדיו יחתימו כרטיסי נוכחות. מובהר ומודגש כי החתמת כרטיס כאמור תעשה לצורך מנין העובדים ואישור ביצוע העבודות, ולא לצורך יצירת יחסי עובד מעביד בין העירייה לקבלן ו/או עובדיו.
- 7.7 מבלי לפגוע באמור לעיל, העירייה רשאית להודיע לקבלן בכל עת כי היא מתנגדת להעסקת מי מעובדיו לצורך ביצוע העבודות, והקבלן ימנע מלהעסיקו מיידית כאמור.
- 7.8 הקבלן מתחייב לקבל את הסכמת המפקח להחלפת מי מעובדיו וכן שעובדיו יגיעו לעבודה עם תעודה רשמית מזהה.
- 7.9 הקבלן מתחייב כי יהיה ברשותו ובשליטתו כל תקופת ההסכם מכונית אחת לשם ניווד עובדים ציוד וחומרים לגנים ומהם. המכונית תחשב ציוד הכרחי לצורך ביצוע העבודות.

8. פיקוח

- 8.1 בנוסף ומבלי לפגוע מהאמור במפרט מובהר בזאת למען הסר ספק, כי לעירייה זכות לפקח על עבודות הקבלן ולבדוק, בכל עת, את רמת ביצוע העבודות בגנים או בכל מקום אחר.
- 8.2 בנוסף, מוסמך המנהל או המפקח מטעמו, לתת לקבלן מעת לעת הנחיות ו/או הוראות עבודה, המתחייבות לדעתו לצורך ביצוע העבודות, והקבלן מתחייב לפעול על פיהן במלואן.
- 8.3 מוסכם כי בכל עניין, קביעת המנהל או המפקח מטעמו תהיה סופית ומכרעת, והקבלן מתחייב לפעול על פיה.

- 8.4 הקבלן מתחייב לבצע את העבודות באיכות וברמה מקצועית טובה אשר תניח את דעתו של המנהל, וכן לציית להוראותיו או בא כוחו ולנהוג בהתאם להנחיותיו.
- 8.5 בכל מקרה של חילוקי דעות ביחס לטיב העבודה או לעדיפות בביצוע העבודות ההכרעה תהיה בידי מנכ"ל העירייה ובידו הרשות לפסול עבודה שלדעתו אינה עונה על תנאי ההסכם. על הקבלן יהיה לבצע את התיקונים הדרושים בהתאם לדרישת המפקח וללא תוספת תשלום.

9. תיאום

- 9.1 הקבלן יסייר עם המפקח בגנים לפחות פעם בשבוע בתאריכים כפי שייקבע. במהלך הסיור ייערך דו"ח בכתב בנוגע לליקויים שיימצאו בגנים וכן תינתנה הוראות בנוגע לעבודות שיש לבצע תוך השבוע הקרוב מיום הסיור.
- 9.2 הקבלן יבצע אישית ביקורת יומית בכל שטחי הציבור, על מנת לוודא שלא חל כל שינוי המחייב תיקון מיידי הקבלן יבצע כל תיקון המתחייב ללא הנחיה מיוחדת לכך. על הקבלן לנהל יומן עבודה ובו יפורטו שטחי הציבור בהם מבוצעות עבודות הגינון, מהות העבודות שבוצעו, מספר העובדים שהועסקו על ידו וכן כל פרט הקשור לביצוע העבודות.
- 9.3 הקבלן חייב לדווח לאגף ולמפקח על כל אירוע חריג, במיוחד בנוגע לחבלות, פגעי טבע, הרס בידי אדם פגיעות בציוד וכו'. הדיווח ייעשה סמוך ככל האפשר למועד האירוע לאחר שהבחין בו הקבלן. התרשלות בדיווח תיחשב כגרימת נזק ע"י הקבלן לעירייה וערכו ייקבע על ידי המנהל ויחולו לגביו הוראות סעיפים 21.3, 23, ו-25.
- 9.4 על הקבלן ומנהל העבודה להחזיק בכל עת טלפון נייד. תיקון ו/או החלפה ו/או תחזוקה של הציוד הקבוע בס"ק זה יהיו באחריות הקבלן ועל חשבונו.
- 9.5 הקבלן מתחייב לתאם את פעולותיו עם המפקח ועם מחלקות העירייה השונות שיש להן נגיעה לביצוע העבודות.

10. מנהל עבודה

- 10.1 הקבלן מתחייב למנות מטעמו ועל חשבונו מנהל עבודה (להלן: "מנהלי העבודה").
- 10.2 מינוי מנהל העבודה מטעם הקבלן טעון אישורו המוקדם של המנהל מטעם העירייה. המנהל יהא רשאי לסרב לתת את אישורו או לבטלו בכל זמן שהוא מבלי לתת נימוק לכך.
- 10.3 מנהל העבודה מטעם הקבלן יועסק על חשבונו של הקבלן ויהיה בעל ניסיון כמנהל עבודה במשך 3 שנים.
- 10.4 הקבלן או מנהל העבודה ימצא באזור העבודה במשך כל שעות העבודה, ישגיח על אופן ביצועה ברציפות, יקבל הוראות המנהל ו/או המפקח בכל שטחי הציבור ובמידת הצורך יתקן כל הטעון תיקון.
- 10.5 לצורך קבלת הוראות המנהל ו/או המפקח - דין מנהל העבודה של הקבלן כדין הקבלן.

11. תקופת ההסכם

- 11.1 תקופת ההסכם זה הינה למשך 36 חודשים מיום _____ ועד יום _____ (להלן: "תקופת ההסכם").
- 11.2 לעירייה תהא הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההסכם לתקופה נוספת של 12 חודשים כל פעם ובלבד שסך כל התקופות הנוספות לא תעלה על 24 חודשים.
- 11.3 הודעה על הארכת תקופת ההסכם תינתן בכתב, לא יאוחר מ- 30 ימים לפני סיומה של כל תקופה.
- 1.4 כל תנאי ההסכם זה יחולו בשינויים המחויבים על התקופה המוארכת.

12. חומרים

- 12.1 הקבלן יספק את החומרים בהתאם מפרט הדרישות.
- 12.2 בכל מקרה שהעירייה תחליט לספק בעצמה את החומרים לצורך ביצוע העבודות על פי הסכם זה, והוצאות העברת החומרים למקום ביצוע העבודות ממחסני העירייה, או מספקים פרטיים יחולו על הקבלן בלבד.

13. תמורה

- 13.1 תמורת מילוי כל התחייבויותיו של הקבלן לביצוע עבודות התחזוקה השוטפת באזור תשלם העירייה לקבלן תמורה חודשית כוללת בסך _____ ₪ בתוספת מע"מ (להלן: "התמורה").
- 13.2 בנוסף, העירייה תשלם לקבלן תמורה עבור חומרים שיסופקו על ידו לביצוע עבודות התחזוקה השוטפת כקבוע במסמכי המכרז, וזאת על פי דרישת העירייה וזאת בהתאם למחירים הנקובים בהצעת המציע – מסמך ד' למכרז.
- 13.3 התמורה תשולם בתנאי שלום של שוטף + 90 יום מיום הגשת חשבונית מס כדין.
- 13.4 מוסכם בזאת כי התמורה כוללת אספקת הציוד וכוח האדם לביצוע עבודות הגינון, רווח קבלני וכן כל הוצאה נוספת שתחול על הקבלן במסגרת ביצועו של הסכם זה.
- 13.5 למען הסר ספק מובהר כי התמורה דלעיל תשולם אך ורק בגין ביצוע מלא של כל הוראות מסמכי ההסכם.
- 13.6 מוסכם בין הצדדים כי במקרים בהם תבוצע העבודה באופן חלקי ו/או לקוי ו/או שונה מהקבוע בהסכם אזי מנהל האגף יהא רשאי לעשות אחת ו/או חלק ו/או כל אלה:
- 13.6.1 לאשר לתשלום רק חלק מהחשבון שיגיש הקבלן למנהל לאישור. לאחר תיקון העבודה שבוצעה באופן חלקי ו/או לקוי ו/או שונה מהקבוע בהסכם יוציא הקבלן חשבון חדש בגובה הסכום שלא אושר לתשלום כאמור ויעבירו לאישור המנהל.
- 13.6.2 העירייה תהיה רשאית לנכות מהתמורה ו/או מהתשלום החודשיים סך השווה לעד 10% מהתמורה ו/או מהתשלום החודשיים, הכל על פי שיקול דעת מנהל האגף.
- 13.6.3 העירייה תהא רשאית לבצע על חשבון הקבלן בעצמה או באמצעות קבלן אחר את העבודה שלא בוצעה על ידי הקבלן כקבוע בחוזה זה, וזאת מבלי שביצוע זה ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו, ותחייב את הקבלן בסכום עלות העבודה שבוצעה באזורו.
- 13.7 לקבלן לא יהיו טענות ו/או תביעות בקשר לאמור בס"ק 13.6 לעיל.
- 13.8 האמור בס"ק 13.6 לעיל זה אינו בא לגרוע מכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

14. אי קיום יחסי עובד ומעביד

- 14.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו הינם לגבי העירייה בגדר קבלן עצמאי, ואין נקשרים בין העירייה לבינם יחסי עובד ומעביד, ואין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לקבל מהעירייה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעבידו.
- 14.2 מוסכם בזאת מפורשות כי הקבלן בלבד ישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והעירייה לא תשא בכל תשלום או הטבה כאמור.
- 14.3 מבלי לגרוע מהאמור בס"ק ב' ובנוסף הקבלן יהיה חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין ונוהג בקשר להעסקת עובדים או מועסקים כולל תשלום שכר מינימום וכולל תשלום כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד וניכוי כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו.
- 14.4 תחויב העירייה בתשלום כלשהו לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה הקבלן את העירייה בכל סכום בו יחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- 14.5 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

15. העסקת קבלנים או עובדים אחרים

אין באמור בהסכם זה בכדי לחייב את העירייה באיזה אופן להיזקק באופן בלעדי לשירותי הקבלן, והעירייה תהיה רשאית להעסיק קבלנים ו/או עובדים אחרים לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

16. ביגוד וציוד

- 16.1 הקבלן מתחייב לספק לעובדיו סרבלי עבודה אחידים בכמות מספקת באופן שוטף שיישאו את הכתובת: "בשרות עיריית קריית מלאכי - אגף חזות העיר", אשר תהיה גלויה במשך כל שעות הפעילות של העובדים בשטח.
- קבלן שלא ימלא אחר הוראת סעיף זה ייקנס בשיעור של 1% מהתמורה.
- 16.2 הקבלן מתחייב להחליף לעובדיו את הסרבלים 3 פעמים בשנה פחות, ולדאוג שכל העובדים יגיעו לעבודה עם הסרבלים.
- 16.3 בתקופת החורף יספק הקבלן לעובדיו ביגוד מתאים לימים גשומים וחורפיים.
- 16.4 העירייה תהא רשאית להורות לקבלן להשאיר במחסני העירייה את הציוד שבשימוש לצורך מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 16.5 על מכונית הקבלן יוצמד שלט "בשרות עיריית קריית מלאכי האגף לחזות העיר". רכב ללא השילוט הנ"ל ייקנס בסך של 1,500 ש"ח לחודש.

17. סיום תקופת ההסכם

- 17.1 הקבלן מתחייב למסור לעירייה בסיום תקופת ההסכם את שטחי הציבור במצב טוב, לשביעות רצונה המלא של העירייה.
- 17.2 לא תתקבל הטענה כי הקבלן קיבל את השטח במצב אחר.
- 17.3 כמו כן מוסכם כי כל המחובר לקרקע ולגנים שייך לעירייה.

18. נזיקין לגוף או לרכוש

- 18.1 הקבלן בלבד יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לעובדיו ו/או למורשיו ו/או לרכושם וכן לכל נזק שיגרם ע"י מורשיו ו/או עובדיו לצד ג' כלשהו ו/או רכוש ו/או לעירייה ו/או לרכושה מחמת כל מעשה או מחדל הקשורים בביצוע עבודות הגינון עפ"י הסכם זה.
- 18.2 הקבלן מתחייב לפצות ו/או לפשות את העירייה בגין כל נזק ו/או כל חיוב כספי ו/או כל תשלום ו/או הוצאה שיחולו על העירייה ו/או שהעירייה תהיה חייבת לשאת בהם אף שטרם נשאה בהם בפועל, מחמת כל מעשה ו/או מחדל הקשורים בין במישרין או בעקיפין, בהסכם זה ו/או באופן ביצוע עבודות הגינון ע"י הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו.
- 18.3 כל סכום שיגיע לעירייה מאת הקבלן עפ"י הסכם זה ישא ריבית והפרשי הצמדה על פי החוק, מעת דרישתו ע"י העירייה מהקבלן ועד תאריך התשלום בפועל.
- 18.4 מודגש כי התרשלות והימנעות מביצוע העבודות והוראות המפקח יחשבו כגרימת נזק שעליו יחולו הוראות סעיף זה.

19. אחריות לרכוש

- מוסכם בין הצדדים מפורשות כי העירייה לא תהיה אחראית באופן כלשהו ובכל נסיבות שהן לרכוש הקבלן ולציודו ו/או לרכושו ו/או לציוד ו/או לרכוש של עובדיו.

20. פיצויים מוסכמים מראש

- 20.1 מבלי לפגוע בכלליות האמור, המנהל יהא רשאי להפחית ו/או לקזז סכומים מהתמורה החודשית, (להלן: "**פיצויים מוסכמים**"), בכל מקרה שבו לא ביצע הקבלן את השירות נשוא הסכם זה במועד מהמועדים הקבועים בהסכם ו/או לא מילא הקבלן אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה כדלקמן:

מס' סד'	הנושא / הליקוי פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה	מס' סד'	סכום ש"ח	הנושא / הליקוי פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה	מס' סד'
1	אי ביצוע ניקיון מסביב לכלי אצירה	9	500	אי העסקת מנהל עבודה לכל יום	500
2	אי החלפת שקית באשפתון	10	100	אי החלפת מכונה לא תקינה במועד שנקבע	500
3	אי פינוי גזם ופסולת במועד שנקבע בחוזה	11	500	אי ביצוע תיקון נזק לתשתיות במועד לכל מקרה	500
4	אי ביצוע העבודה בתוך פרק הזמן שנקבע לכך	12	500	אי השלמת העבודות בהתאם לתוכנית עבודה לכל יום לכל מכונה	500
5	אי העסקת עובדים עם מדים לכל עובד	13	500	אי הפעלת מכסחת דשא לכל יום לכל מכונה	2000
6	אי העסקת עובדים בכמות נדרשת	14	710	אי החלפת רכב שאינו מתאים להגדרתו	500
7	העסקת עובד בניגוד להוראות המנהל	15	500	הפרת קלה של הוראה ו/או התחייבות נשוא החוזה שאיננה מוגדרת בטבלה זו	עד 1,000
8	אי העסקת עובדים בכמות לכל עובד	16	500	הפרת חמורה של הוראה ו/או התחייבות נשוא החוזה שאיננה מוגדרת בטבלה זו.	עד 3,000
8א	אי ביצוע העבודה בקטע שבתוכנית העבודה בתוך פרק הזמן שנקבע לכך	16א	500	ביצוע העבודה שלא לשביעות רצון המנהל	500

- 20.2 העירייה רשאית לקזז ולנכות מהתמורה המגיע לקבלן לפי חוזה זה, את סכום הפיצויים המוסכמים מראש המפורטים בטבלה שלהלן, ו/או כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהקבלן לעירייה ו/או לכל צד ג', עפ"י החוזה או עפ"י דין. זאת מבלי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית העירייה.
- 20.3 הפחתה של 5% מהתמורה החודשית- בגין כל מקרה של אי תשלום שכר מינימום לעובד.
- 20.4 כל סכומי הקיזוז המופיעים בסעיף זה כוללים מע"מ ויהיו צמודים למדד הבסיס כמפורט לעיל.
- 20.5 קביעתו של המנהל כקבוע בסעיף זה תהיה סופית ומכרעת ולקבלן לא תהא כל תביעה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה בשל כך.
- 20.6 אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

21. ביטוח

- 21.1 הקבלן מתחייב להמציא לעירייה עם החתימה על הסכם זה פוליסות ביטוח כדלקמן:
- 21.1.1 העתק נאמן למקור של פוליסת ביטוח חובה של המכוננית.
- 21.1.2 העתק נאמן למקור של פוליסת ביטוח מקיף של המכוננית שתכלול ביטוח כל נזק לצד ג' גוף ורכוש שאינו מכוסה ע"י פוליסת ביטוח חובה.
- 21.1.3 העתק נאמן למקור של פוליסת ביטוח מקיף של הנגרר.
- 21.1.4 פוליסת אחריות כלפי צד ג' בגין הסכם זה בלבד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 500,000 \$ למקרה עבור עיריית קריית מלאכי בגין כל עבירה, עוולה נזק או מפגע כלשהם שיגרמו לקבלן ו/או עובדיו ו/או כל צד שלישי ו/או לרכוש מחמת ביצוע עבודות הגינון עפ"י הסכם זה.
- 21.1.5 פוליסה חבות מעבידים עבור עובדיו ופועליו.
- 21.1.6 הביטוחים יכללו את התוספות הבאות לפחות:
- שם המבוטח יהיה הקבלן ו/או עיריית קריית מלאכי. סעיף אחריות צולבת.
- 21.2 כל שינוי או ביטול של הפוליסה יכנס לתוקפו לאחר מתן הודעה בכתב ומראש של 30 יום למנהלת מדור ביטוח בעירייה.
- 21.3 עיריית קריית מלאכי עובדיה ורכושה יחשבו בכל מקרה צד ג'.
- 21.4 גבולות אחריות יושבו לקדמותם מיד עם קרות מקרה ביטוח המכוסה על פי תנאי הפוליסה.
- 21.5 פוליסות הביטוח הנדרשות על פי סעיף זה הינם קודמות לכל הביטוחים אשר נערכו ו/או יערכו ע"י עיריית קריית מלאכי ו/או מי מטעמה וחברת הביטוח מוציאת הפוליסות מותרת על כל דרישה בדבר שיתוף ביטוחי העירייה בסילוק תביעות המכוסות תחת הפוליסות. כמו כן מתחייבת חברת הביטוח כי הכיסוי בפוליסות על פי החוזה לא יצומצם במשך תקופת החוזה ו/או העבודה.
- עריכת הביטוחים כנדרש עפ"י הסכם לכל תקופת ההסכם אינה משחררת את הקבלן מחובותיו ואחריותו עפ"י הסכם זה וכן מחובת תשלום כל נזק ו/או פיצוי.
- העתקי פוליסות הביטוח כשהן מאומתות ושעיריית קריית מלאכי רשומה בהן כנהנית ימסרו לעירייה במעמד חתימת הסכם זה ותוקף הביטוחים יהיה לכל תקופת ההסכם.

22. ערבות ביצוע

- 22.1 להבטחת קיום התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה, הקבלן מתחייב להמציא לעירייה עם החתימה על הסכם זה ערבות בנקאית לפקודת העירייה, בלתי מותנית, אוטונומית וצמודה למדד המחירים לצרכן בסך של 100,000 ₪.
- 22.2 הערבות תעמוד בתוקפה לתקופה של 13 חודשים ממועד התחלת החוזה.
- 22.3 העירייה תהיה מוסמכת לחלט את הערבות באופן אוטונומי, כל אימת שתסבור כי הופרו תנאי או הופרו תנאים בהסכם זה ומבלי שיהא עליה להוכיח זאת.
- 22.4 האמור לעיל אינו בא לפגוע בכל זכות או סעד אחר שיעמדו לרשות העירייה עקב ובגין ההפרה.

23. קיזוז

- 23.1 מוסכם בזאת כי העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנה לקבלן על פי חוזה זה, כל סכום המגיע לה על פי חוזה זה או מכל מקור אחר (לרבות חוזה אחר שבינה לבין הקבלן) מאת הקבלן.
- 23.2 הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את הסכומים המגיעים לה מאת הקבלן בכל דרך אחרת לרבות חילוט ערבויות בנקאיות.

24. היתרים ורישיונות

- 24.1 הקבלן מתחייב לקבל רישיון ו/או היתר טרם ביצוע פעולה כלשהי שיש צורך בביצועה לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או מועסקיו, וזאת בכפוף לכל דין.
- 24.2 בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר עפ"י דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום כבעל רישיון כאמור.

25. הוראות כל דין

הקבלן מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה על פי הוראות כל דין לרבות חוקי העזר העירוניים.

26. הפרת ההסכם ובטלותו

- 26.1 אי ביצוע עבודות הגינון והאחזקה לפי הסכם זה או התרשלות בביצוע או ביצוע שלא לשביעות רצון העירייה ייחשב כהפרת ההסכם והעירייה תהא רשאית לבטל את ההסכם לאלתר לאחר שנתנה לקבלן הודעה על כך ובקשה ממנו לתקן את ההפרה תוך מספר ימים שיקבע על ידה על פי שיקול דעתה הבלעדי ו/או ולהעסיק על חשבון הקבלן עובדים ו/או קבלנים אחרים לצורך ביצוע העבודות עד לגמר תקופת ההסכם ו/או לעכב כל תשלום המגיע לקבלן ו/או לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.
- 26.2 מבלי לפגוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב הקבלן כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית בקרות אחד מן האירועים הבאים:
- 26.3 אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לקבלן מן העירייה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום החלתו.
- 26.4 אם הקבלן הוא אדם או שותפות וייתן נגדו או נגד אחד מיחידיה של השותפות צו לקבלת נכסים.
- 26.5 אם הקבלן הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים.

26.6 בכל מקרה שבו עשויה להתבצע העבודה בידיד נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם הממונה על נכסי הקבלן.

26.7 האמור לעיל אינו בא לגרוע מכל זכות או סעד אחר של העירייה עקב ובגין ההפרה.

27 עברת זכויות וחובות

מוסכם במפורש בין הצדדים כי אסור לקבלן להעביר זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה כולן או מקצתן בכל דרך שהיא לאחר או לאחריים או לגוף משפטי אחר, אלא אם קבל את הסכמת העירייה לכך בכתב ומראש.

28 שינוי ההסכם

אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בכתב, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או מכללא.

29 ויתור והימנעות מפעולה

כל ויתור, הימנעות מפעולה במועדה או מחדל מצד העירייה, לא ייחשבו כויתור העירייה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העירייה על כך בכתב ומראש.

30 כתובות והודעות

30.1 כתובות הצדדים הם כמפורט במבוא להסכם זה.

30.2 כל הודעה, מסמך או מכתב שישלח על ידי הצדדים על פי הכתובות דלעיל יחשב כאילו נמסר לתעודתו תוך 72 שעות ממועד מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום, אם נמסרה ביד- בעת מסירתה, ואם נשלחה בפקסימיליה- בעת שיגורה בפקסימיליה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

העירייה