

## מכרז חיצוני לתפקיד מדריך/ה שיקומי/ת (מדריך/ה מע"ש)

### מספר מכרז 21/2026

היקף המשרה – 100%

דירוג דרגה – מנהלי/מח"ר + 5-7 / חינוך, חברה ונוער - מדריך מוסמך/מורה מוסמך בכיר בהתאם לנתוני תעסוקה.  
כפיפות המשרה – מנהלת האגף לשירותים חברתיים ומנהל/ת מרכז אופק.

### **תיאור התפקיד –**

- אחריות לשלום החניך, הדרכה וטיפול בו במשך שהותו במפעל המוגן.
- הדרכת חניכיו בשימוש בכלי עבודה ובמכשירים.
- טיפוח תעסוקה קבלנית ויחס חיובי לעבודה.
- פיתוח הפוטנציאל השיקומי של החניכים בעבודות יצרניות בהתאם למגבלותיהם.
- ניתוח המעסיק לשלבים מותאמים ליכולת האינדיבידואלית של כל חניך בקבוצתו ופיקוח על הביצוע הנאות.
- פיקוח ומעקב אחר התקדמות חניכיו.
- ביצוע ניהול רישום שיסתיים בהתאם להנחיות הממונים עליו.
- עריכת דו"חות על החניכים בקבוצתו בהתאם לנדרש.
- השתתפות והדרכת החניכים בפעילויות חינוכיות הנערכות במסגרת שעות העבודה בהתאם להנחיית הממונים.
- השתתפות בדיוני צוות המפעל והשתתפות בהשתלמויות בנושאי הטיפול במפגר ודרכי שיקומי.
- עבודה לפי סדר יום מסגרת ואישי.
- שמירה על קשר שוטף עם הורים.
- שותף בתורנויות המפעל.

### **השכלה –**

- בוגר/ת בית ספר תיכון או קורס תלת שנתי בבית ספר מקצועי.

### **דרישות התפקיד –**

- שנת ניסיון אחת בהדרכה.

### **יתרון –**

- ניסיון בעבודה עם אנשים עם מוגבלויות.

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

-בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.

הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.

-מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו/ ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.

מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליך המיון והקבלה מחמת מוגבלותו, בשאלון האישי למועמד ישנה אפשרות לציין צורך זה.

המעוניינים יוכלו להגיש את בקשותיהם למשרות בצירוף קורות חיים, שאלון מועמד/ת, תעודות השכלה ומסמכים נוספים בהתאם לדרישות התפקיד באמצעות הקישור המצורף:

[RF=5&FC=27736&https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=209](https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=209&RF=5&FC=27736)

**עד לתאריך ה-19/06/2026**, יום ו' ד' בתמוז תשפ"ו, לידי אורנית בן דוד/רחל דנינו. כתובת: מרכז מסחרי 1, עיריית קריית מלאכי, טל-08-8500816 / 08-8500847, פקס-08-8600524 או למייל

[michrazim@k-m.org.il](mailto:michrazim@k-m.org.il)

מועמדים מתאימים בלבד יענו, מועמדות שתגיע ללא כל הטפסים והתעודות לעיל לא תיבחן.

בכבוד רב,

אליהו זוהר  
ראש העיר